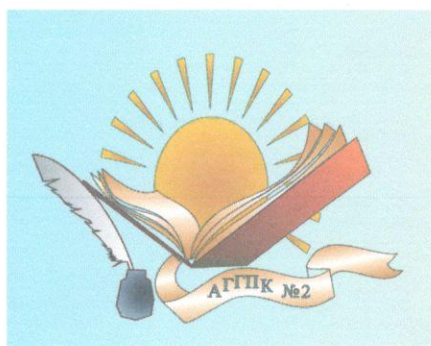


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

Государственное коммунальное казенное предприятие «Алматинский
государственный гуманитарно-педагогический колледж №2»
Управления образования г.Алматы

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
« 18 » 04 2022г.
Протокол №9



**ОТЧЕТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АЛМАТИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА №2
В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Алматы, 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общая информация.....	3
Обозначения и сокращения.....	5
ВВЕДЕНИЕ.....	6
1. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО, ПОСЛЕСРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ОРИЕНТИРОМ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	9
1.1. Наличие и соответствие годового плана работы организации образования задачам технического и профессионального, послесреднего образования.....	9
1.2. Создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности.....	9
1.3. Обеспечение профессиональной ориентационной работы с обучающимися.....	12
1.4. Развитие системы обучения, обеспечивающей взаимосвязь между теоретическим обучением, обучением на производстве и потребностями рынка труда.....	13
1.5. Внедрение и эффективное использование новых технологий обучения, способствующих своевременной адаптации профессионального образования к изменяющимся потребностям общества и рынка труда.....	15
1.6. Интеграция образовательных программ по техническому и профессиональному, послесреднему образованию и производства	18
1.7. Наличие разработанных рабочих учебных программ технического и профессионального, послесреднего образования.....	19
1.8. Наличие разработанных рабочих учебных планов технического и профессионального, послесреднего образования.....	19
1.9. Планирование и организация образовательной деятельности на основе учебных программ и планов.....	21
1.10. Реализация индивидуального учебного плана и специальной учебной программы для лиц с особыми образовательными потребностями.....	21
1.11. Организация и реализация учебного процесса по модели учебного плана технического и профессионального образования для уровней квалифицированных рабочих кадров и специалиста среднего звена.....	21
1.12. Организация и реализация учебного процесса по кредитной технологии обучения.....	22
1.13. Организация и реализация учебного процесса по модульной технологии обучения.....	22
1.14. Организация и реализация учебного процесса по модели учебного плана послесреднего образования.....	23
1.15. Соблюдение последовательности изучения и интеграция учебных дисциплин и (или) модулей, распределение учебного времени по каждому из них по курсам и семестрам.....	24
1.16. Реализация профессиональной ориентации содержания образования с	

учетом профильного обучения, предусматривающая перечень и объем общеобразовательных дисциплин.....	26
1.17. Соблюдение требований к делению группы на подгруппы.....	26
1.18. Реализация факультативных занятий и консультаций.....	26
1.19. Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями ГОСО и правилами организации и проведения профессиональной практики.....	27
1.20. Проведение форм контроля, текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.....	32
1.21. Реализация воспитательного компонента, направленного на привитие национальных ценностей, формирование патриотизма и гражданственности, развитие разносторонних интересов и способностей обучающихся в соответствии с содержанием образовательных программ.....	33
1.22. Соблюдение Квалификационных требований.....	40
2. ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	42
2.1. Соответствие и соблюдение требований к максимальному объёму учебной нагрузки обучающихся, установленных в ГОСО, соблюдение обязательной учебной недельной нагрузки при очной форме обучения в соответствии с требованиями ГОСО, соблюдение продолжительности учебного года в соответствии с РУП ТиПО и требованиями ГОСО, соблюдение объёма учебного времени в соответствии с требованиями ГОСО.....	42
3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	43
3.1. Соблюдение требований к уровню подготовки обучающихся, который определяется содержанием образовательных программ, базовыми и профессиональными компетенциями в соответствии с уровнем образования.....	43
4. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКУ ОБУЧЕНИЯ.....	43
4.1. Соблюдение сроков освоения образовательных программ в соответствии с требованиями ГОСО.....	43
ВЫВОДЫ.....	44

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

1	Полное наименование организации образования	Государственное коммунальное казенное предприятие «Алматинский государственный гуманитарно-педагогический колледж №2» Управления образования г.Алматы
2	Форма собственности организации образования	Государственная
3	Краткая характеристика образовательной программы (дата выдачи лицензии, номер лицензии)	Образовательная деятельность колледжа ведется на основании Государственной лицензии серия АА-5 № 0059667 от 09.10.2008 г., выданной Управлением экономики и бюджетного планирования города Алматы, приложениями к ней. (Приложение 01) https://drive.google.com/file/d/12Q4HKVcwnLKohymIVXxHrrjTFGXGgB_E/view?usp=sharing
4	Месторасположение организации образования	Республика Казахстан, г.Алматы , микр.Таугуль -2, дом №29/3 индекс: 050042
5	Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт)	8(727)309-55-70, 309-55-67 aggpk2@bk.ru https://pedcollege2.kz/
6	Контактные данные представителя юридического лица. Ф.И.О. руководителя, копия приказа о назначении на должность. (Приложение 02)	Дуанабаева Биби Чаимкуловна https://drive.google.com/file/d/1IRMEcURLwGhB06PshD0xhqU0uY4O1Re/view?usp=sharing
7	Ф.И.О. контактного лица для получения информации, связанной с отчетом, координаты для связи	Зинковец Ирина Александровна заместитель директора по УМР +77013605847 zam0776@inbox.ru
8	Международная аккредитация	Институциональная аккредитация Независимый казахстанский центр аккредитации Сертификат аккредитации: IA №0039 Срок действия: 18.12.2019г. – 17.12.2024г. Специализированная аккредитация по ОП 0105000 «Начальное образование» Сертификат аккредитации: SA №0172 Срок действия: 18.12.2019г. – 17.12.2024г. 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» Сертификат аккредитации: SA №0173 Срок действия: 18.12.2019г. – 17.12.2024г. 0111000 «Основное среднее образование»

	Сертификат аккредитации: SA №0174 Срок действия: 18.12.2019г. – 17.12.2024г. 0512000 «Переводческое дело» Сертификат аккредитации: SA №0175 Срок действия: 18.12.2019г. – 17.12.2024г. (Приложение 03) https://drive.google.com/file/d/1XMRTNDh2qI4gdUPTDQzUtpaqLeNoqg46/view?usp=sharing
--	---

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АГГПК №2	Алматинский государственный гуманитарно-педагогический колледж №2
АО «РНМЦ»	Акционерное общество «Республиканский научно-методический центр»
АУП	Административно-управленческий персонал
АХЧ	Административно-хозяйственная часть
БИН	Бизнес идентификационный номер
ВР	Воспитательная работа
ВКК	Внутриколледжный контроль
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
ГУ	Государственное учреждение
ДПО	Дополнительное профессиональное образование
др.	Другие
ед.	Единица
ИТ	Информационные технологии
ГККП	Государственное коммунальное казенное предприятие
ГНМЦНТО	Городской научно-методический центр новых технологий в образовании
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
МО	Методическое объединение
МТБ	Материально-техническая база
ОД	Общеобразовательные дисциплины
ОП	Образовательная программа
ПМК	Предметно-методическая комиссия
ПР	Педагогические работники
ПС	Преподавательский состав
РК	Республика Казахстан
РУП	Рабочий учебный план
РУМО	Республиканское учебно-методическое объединение
ст.	Статья
ТиПО	Техническое и профессиональное образование
ТУП	Типовой учебный план
УМК	Учебно-методический комплекс
УМР	Учебно-методическая работа
УО	Управление образования
УПР	Учебно-производственная работа
УР	Учебная работа
уч.г.	Учебный год
ЦОС	Центр обслуживания студентов
ЦПМ АО «НИШ»	Центр педагогического мастерства акционерного общества «Назарбаев интеллектуальные школы»
ШПМ	Школа педагогического мастерства

ВВЕДЕНИЕ

Алматинское педагогическое училище № 2 было создано решением коллегии Министерства просвещения РК (приказ №120 от 15 августа 1980 г.), реорганизовано в педагогический колледж 31 августа 1993 года.

С 1999 года Алматинский педагогический колледж № 2 является Государственным коммунальным казенным предприятием, реализующим программы профессионально-технического образования.

На основании Постановления акимата г.Алматы №3/543 от 14.07. 2008 года «О переименовании государственных колледжей г. Алматы» государственное коммунальное казенное предприятие «Алматинский педагогический колледж № 2» Алматинского управления образования было переименовано в государственное коммунальное казенное предприятие «Алматинский государственный гуманитарно-педагогический колледж № 2» Управления образования города Алматы.

Основной вид деятельности – образовательная.

Форма собственности: государственная.

Юридический адрес и местонахождение: Республика Казахстан, 050042, город Алматы, Ауэзовский район, мкр. Таугуль-2, 29/3

- Свидетельство государственной перерегистрации юридического лица. Регистрационный номер 24824-1910-ГП, выдано Департаментом юстиции г. Алматы 07.08.2008 года.

- Статическая карточка колледжа выдана Агентством РК по статистике 18.08.2008 года. Код по государственному классификатору ОКПО 38946760, дата присвоения кода ОКПО 04.03.1999 год, БИН 990340002784, дата присвоения БИН 07.08.2008 года.

- Устав ГККП «Алматинский государственный гуманитарно-педагогический колледж № 2» Управления образования города Алматы, утвержденный Постановления акимата г.Алматы №3/543 от 14.07. 2008 года, зарегистрирован Департаментом юстиции г. Алматы от 07.08.2008г.

- Лицензия серии АА-5 № 0059667 от 09.10.2008 г. выдана Управлением экономики и бюджетного планирования города Алматы (срок действия не ограничен).

В соответствии с приказом Департамента по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан № 352 в период с 21 по 27 ноября 2016 года проведена государственная аттестация ГККП «Алматинский государственный гуманитарно-педагогический колледж №2».

АГПК №2 в соответствии со стратегическим курсом инновационно-технологического развития страны, вхождением в мировое образовательное пространство и модернизацией образования обеспечивает подготовку высококвалифицированных специалистов среднего звена, а также специалистов двухуровневой модели обучения с получением квалификации «Помощник воспитателя».

Программа модернизации казахстанского образования выдвигает проблему обновления содержания, методов и форм работы с обучающимися колледжа. Задача формирования ключевых компетенций будущего специалиста диктует новый подход к организации, содержанию и технологиям учебно-воспитательного процесса.

В колледже с учетом основных тенденций развития профессионально-технического образования и приоритетных направлений по подготовке педагогических кадров утверждена Стратегия развития Алматинского государственного гуманитарно-педагогического колледжа №2 на 2018-2030 годы в соответствии с миссией и видением колледжа (см. сайт колледжа <http://pedcollege2.kz/o-kolledzhe/>)

Миссия колледжа: «Мы готовим лучших педагогов для детей Казахстана!»

Видение колледжа: стать одной из ведущих организаций образования Республики Казахстан в сфере подготовки компетентных специалистов в области образования, имеющей высокий имидж в обществе и международном образовательном пространстве.

Анализ деятельности колледжа по реализации стратегии показал: колледж имеет четко сформулированную и ясную миссию, реализуемую в соответствии с установленными требованиями рынка труда, отчетливо определяющую предназначение образовательных программ колледжа и стратегию его развития. Миссия, цели и задачи выполняются в рамках основных приоритетов развития образовательных программ, на что выделяются соответственно финансовые, кадровые и методические ресурсы, обеспечивающие реализацию поставленных стратегических целей.

Подготовка в колледже специалистов системы технического и профессионального образования осуществляется по дневной и заочной формам обучения на государственном и русском языках. Подготовка ведется на базе основного среднего образования, среднего общего образования, на базе ТиПО.

С 2021-2022 учебного года в соответствии с приказом Министра образования и науки РК № 500 «Об утверждении Классификатора специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования» (с изменениями и дополнениями от 21.07.2021г.) и методическими рекомендациями по определению соответствия Классификатора специальностей и квалификаций ТиПО подготовка в колледже осуществляется по 5 специальностям и 7 квалификациям на 1-ом курсе:

1) специальность 0112100 «Дошкольное воспитание и обучение», квалификация 3W01120101 «Помощник воспитателя», 4S01120102 «Воспитатель организации дошкольного воспитания и обучения»;

2) специальность 01140100 «Педагогика и методика начального обучения», квалификация 4S01140101 «Учитель начального образования», 4S01140102 «Учитель иностранного языка начального образования»;

3) специальность 01140600 «Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования», квалификация 4S01140605 «Учитель иностранного языка»;

4) специальность 01140700 «Информатика», квалификация 4S01140701 «Учитель информатики начального и основного среднего образования»;

5) специальность 02310100 «Переводческое дело», квалификация 4S02310101 «Переводчик».

На 2, 3, 4 курсах подготовка осуществляется по следующим специальностям и квалификациям:

1) Специальность 0105000 «Начальное образование»:

- квалификация 0105013 «Учитель начального образования»;

- квалификация 0105023 «Учитель информатики начального образования»;

- квалификация 0105033 «Учитель иностранного языка начального образования»;

- квалификация 0105083 «Учитель начального образования со знанием английского языка»;

- квалификация 0105061 «Помощник воспитателя»

2) Специальность 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение»:

- квалификация 0101013 «Воспитатель дошкольных организаций»

3) Специальность 0111000 «Основное среднее образование»:

- квалификация 0111083 «Учитель иностранного языка»

4) Специальность 0512000 «Переводческое дело»:

- квалификация 0512013 «Переводчик»

Самооценка колледжа проведена в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 февраля 2016 года № 124 «Об утверждении критериев оценки организаций образования» и приказом председателя

Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 10 сентября 2021 года № 700 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению самооценки организаций образования».

Приказом директора колледжа была создана комиссия по самооценке в нижеследующем составе:

Председатель комиссии - Дуанабаева Биби Чамкуловна, директор АГККП№2

Члены комиссии:

- 1) Молдажарова Софья Фаритовна - заместитель директора по УР;
- 2) Орынбаева Эльмира Ережеповна - заместитель директора по УПР;
- 3) Зинковец Ирина Александровна - заместитель директора по УМР;
- 4) Шелаева Ирина Сергеевна - заместитель директора по ВР;
- 5) Батырханова Газиза Елесовна – методист;
- 6) Жунусова Салтанат Шайкеновна - инспектор по кадрам;
- 7) Жармуханбетова Замза Тасовна - заведующая отделением;
- 8) Зулькарнаева Тогжан Болатбековна - заведующая отделением;
- 9) Ренгулова Надежда Петровна - заведующая отделением;
- 10) Отельбаева Алмагуль Калиевна - заведующая отделением.

Также был утвержден План мероприятий по проведению самооценки
(Приложение 04) https://drive.google.com/file/d/1b-VHomXYA92VEppI3LKV-I4_aBNg1oOS/view?usp=sharing

Проект самооценки рассмотрен и утвержден на заседании Педагогического совета колледжа. **(Приложение 05)**

https://drive.google.com/file/d/1Opjh2iHCOmScR_SvZ_aNHVUopRVoV0-x/view?usp=sharing

1. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО, ПОСЛЕСРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ОРИЕНТИРОМ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Наличие и соответствие годового плана работы организации образования задачам технического и профессионального, послесреднего образования

На основании плана реализации стратегии развития Алматинского государственного гуманитарно-педагогического колледжа №2 администрация ежегодно разрабатывает и утверждает годовой план работы учебного заведения, где прописываются основные цели и задачи, которые должны быть достигнуты в конце учебного года (**Приложение 1.1**)

https://drive.google.com/drive/folders/1_OLQPTwzODIMJG7R9GKNmEDUXJJEU8Ky?usp=sharing

В плане работы колледжа на 2021-2022 учебный год отражены основные направления, цели, задачи, мероприятия по направлениям деятельности. Годовые планы работы обсуждаются и утверждаются ежегодно на Педагогическом совете колледжа.

Цель работы колледжа на 2021-2022 уч.г.: подготовка квалифицированных специалистов в условиях обновления содержания, цифровизации, внедрения инновационных форм, методов и подходов в образовательный процесс.

Приоритетные направления развития педагогического колледжа:

1. Дальнейшее совершенствование управления учебно-воспитательного процесса колледжа в условиях комбинированного обучения.

2. Управление качеством образования путём мониторинга, диагностики образовательных результатов, внедрения образовательных программ, разработанных по модульно-кредитной технологии.

3. Совершенствование подходов в организации учебно-воспитательного процесса в условиях комбинированного обучения.

4. Дальнейшая цифровизация образовательной среды колледжа, развитие и совершенствование ИТ-компетенций педагогов.

5. Совершенствование деятельности образовательного кластера по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и сертификации кадров с координационным учебным центром на базе АГГПК № 2.

6. Совершенствование научно-методической деятельности колледжа по трансляции педагогического опыта преподавателей, организации научно-исследовательской деятельности обучающихся.

7. Совершенствование деятельности колледжа как базовой организации ТиПО по интеграции предмета НДО «Самопознание» в образовательное пространство.

1.2. Создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности

Алматинский государственный гуманитарно-педагогический колледж №2 стремится дать молодому поколению не только профессиональные знания, но и возможность свободно ориентироваться в мире современных социальных ценностей. Свою миссию колледж видит в задаче внесения своей лепты в совершенствование национального образования, того капитала, по которому будут судить об уровне развития нашей республики.

Развивающая деятельность колледжа направлена, в первую очередь, на проведение целесообразных преднамеренных изменений и предполагает создание условий для

реализации компетентности, ответственности, активности и в целом личностного потенциала всех участников образовательного процесса.

Ведущими принципами образовательной деятельности колледжа являются: гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободы развития личности; развитие интереса к национальным культурам и традициям; системность, целостность, комплексность.

Основные приоритеты и перспективы развития колледжа:

- обновление содержания, учебно-методического обеспечения и технологической поддержки образовательного процесса на основе компетентностного подхода, обеспечение качества обучения и роста профессионального мастерства, расширение возможностей для самообразования на основе внедрения цифровых образовательных ресурсов, информационно-коммуникационных технологий; обеспечение стратегического управления изменениями с целью существенного повышения конкурентоспособности колледжа;
- обеспечение нравственно-духовного развития и воспитания обучающихся, становление их гражданской идентичности как основы развития гражданского общества;
- создание целостной системы учебно-методической и инновационной деятельности;
- создание условий для мониторинга и регулирования качества подготовки и трудоустройства специалистов;
- обновление материально-технической базы педагогического колледжа для обеспечения ее соответствия требованиям современного высокотехнологического общества

Данные приоритеты согласуются с приоритетами развития системы технического и профессионального образования республики.

Колледж располагает комплексом современных кабинетов и лабораторий, оснащение которых позволяет вести образовательный процесс на должном уровне по всем циклам учебных дисциплин. Имеется 20 аудиторий, в том числе 2 лаборатории.

Все учебные кабинеты, лаборатории закреплены приказом директора колледжа за заведующими, которые призваны осуществлять контроль за состоянием аудиторного фонда и обеспечивать эксплуатацию находящегося в нем оборудования. Заведующие кабинетами ежегодно составляют планы работы, в которых отражается работа, направленная на постоянное совершенствование и пополнение материально-технической базы.

В учебных кабинетах имеются паспорта. Разработаны и утверждены инструкции по технике безопасности на выполнение учебных занятий.

Все кабинеты оснащены необходимым оборудованием, а также приняты меры для обеспечения противопожарной, электрической безопасности и соблюдения санитарных норм.

Администрация согласно Миссии колледжа постоянно работает над созданием благоприятных и комфортных условий для студентов. Для этого в учебном заведении работает актовый зал; спортивный зал; буфет на 25 посадочных мест, библиотека с читальным залом на 46 мест и книжным фондом в количестве 44580 экземпляров книг, из них на государственном языке 10455 экз., музей истории колледжа, кабинет хореографии, музыкальная студия.

Техническое обслуживание оборудования систематизировано. Во всех учебных кабинетах установлены моноблоки, компьютеры, принтеры, интерактивные доски, 2021 году были приобретены 15 ноутбуков для дистанционного обучения. Компьютерные классы оборудованы современной техникой. Для обеспечения качественной работы сотрудников и персонального состава колледжа, структурные подразделения оснащены необходимыми техническими средствами: принтерами, ксероксами, сканерами и оборудованием для переплета методической и дидактической литературы.

В колледже оборудован сервер доступа к сети Интернет по технологии Wi-Fi на базе оборудования Ubiquiti (беспроводная сеть), введен трафик бесплатного пользования Интернетом для всех преподавателей и сотрудников колледжа (в безлимитном объеме на каждого пользователя) в 2020-21 учебном году были обновлены ресурсы Wi-Fi и увеличена скорость интернета до 60 мбит/сек.

Создание условий для качественного образования напрямую зависит от качества квалификации педагогов, качества учебно-методической и воспитательной работы, качества внутриколледжного управления. Каждая из этих составляющих имеет важное значение.

Преподавательский состав Алматинского государственного гуманитарно-педагогического колледжа № 2 укомплектован квалифицированными кадрами. Со всеми заключены трудовые договора с указанием должности, условий работы и формы оплаты труда, также заключен коллективный договор.

В колледже осуществляют подготовку специалистов преподаватели, отмеченные государственными наградами:

- «Отличник образования» - 2 (Сараева Л.М., Костенко Л.В.);
- «Почетный работник образования РК» - 2 (Дуанабаева Б.Ч., Зинковец И.А.);
- Нагрудный знак «Ы. Алтынсарин» - 1 (Дуанабаева Б.Ч.)

Также в колледже работают преподаватели, имеющие научные и ученые степени:

- кандидат педагогических наук – 2 (Дуанабаева Б.Ч., Маркашбаева Р.Р., Пшиков М.И.

А также:

- член-корреспондент Академии педагогических наук Республики Казахстан – 1 (Дуанабаева Б.Ч.);

- магистры – 12 человек (Болатбекова К.С., Арынтаева А.С., Ренгулова Н.П., Орынбаева Э.Е, Кунтубаев А.Д., Мусаева А.Е., Отельбаева А.К., Изгуттиева Г.А., Манарбек М.С., Киздарбекова У.А., Мубарак Н.Е., Казизова Ж.Г.).

Преподавателями Алматинского государственного гуманитарно-педагогического колледжа №2 в целях соответствия качества подготовки педагогических кадров требованиям современной начальной школы и дошкольным организациям образования осуществляется практико-ориентированное обучение на основе системно-деятельностного и конструктивистского подходов.

Начиная с 2015г. в колледже разработан и проводится комплекс педагогических мер, направленный на обучение преподавателей и обучающихся новым подходам, методикам и технологиям, отвечающим требованиям обновленного содержания образования в школе.

В АГГПК №2 ведется мониторинг наиболее важных процессов, влияющих на качество подготовки специалистов:

- качество теоретического и практического обучения;
- контроль организации учебного процесса;
- обеспеченность учебного процесса и учебных кабинетов учебно-методическими материалами и оборудованием.

Внутриколледжный контроль в АГГПК №2 осуществляется в виде плановых проверок в соответствии с утвержденным графиком его проведения (**Приложение 1.2**) <https://drive.google.com/file/d/1IcEI3idCx1KrI86ERdSYA5OfCQ9vV4G/view?usp=sharing>, который доводится до всего педагогического коллектива. Для проведения всех видов внутриколледжного контроля издается приказ о создании комиссии, состоящей из членов администрации и творчески работающих преподавателей, назначается председатель комиссии. Члены группы определяют цели и задачи контроля, разрабатывают план проверки, распределяют обязанности между собой.

Результаты всех видов внутриколледжного контроля оформляются в виде справки и заслушиваются на совещаниях при директоре, которые проводятся систематически по

первым понедельникам каждого месяца. По результатам осуществленного контроля принимаются необходимые меры, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса и повышение качества знаний, уровня воспитанности и развития обучающихся, реализацию стратегических целей:

- издается соответствующий приказ;
- обсуждаются материалы контроля коллегиальным органом;
- проводится повторный контроль после устранения выявленных недостатков;
- принимается решение о поощрении педагогических работников.

1.3. Обеспечение профессиональной ориентационной работы с обучающимися

В Алматинском государственном гуманитарно-педагогическом колледже №2 систематически ведется профориентационная работа, направленная на формирование профессионального ориентирования выпускников школ города Алматы и пропаганду педагогических профессий.

Ежегодно утверждается план по профориентационной работе колледжа
(Приложение 1.3)

<https://drive.google.com/drive/folders/13UkgGf4a0e2fhKyrz6xCHQ1JeJwM9N47?usp=sharing>

Задачи профориентационной работы:

1. обеспечение качественного набора абитуриентов;
2. привлечение в колледж профессионально ориентированных абитуриентов;
3. повышение престижа профессии педагога;
4. повышение конкурентоспособности АГГПК №2 на рынке образовательных

услуг города.

Согласно плану по профориентационной работе колледжа все преподаватели закрепляются за школами города, в которых ежеквартально проводят презентации о колледже для родителей и учащихся 9-х и 11-х классов с демонстрацией видеоролика и раздачей рекламных материалов. Для учащихся 9, 11 классов в стенах колледжа проводятся Дни открытых дверей, профориентационные педагогические олимпиады, «Ярмарки профессий».

В 2020-2021 учебном году профориентационная работа была проведена в дистанционном формате в полном объеме. Было подписано 69 договоров со школами города о совместном сотрудничестве по профессиональному ориентированию выпускников и обучающихся.

Все ПМК колледжа распределены по школам определенного района:

ПМК общепрофессиональных дисциплин – Ауэзовский и Наурызбайский районы;

ПМК физической культуры и НВП – Жетысуйский район;

ПМК языковых дисциплин – Алатауский и Медеуский районы;

ПМК специальных дисциплин – Турксибский район;

ПМК социально-гуманитарных и общеобразовательных дисциплин – Бостандыкский и Алмалинский районы.

Преподаватели на платформе ZOOM посетили родительские собрания и классные часы, где рассказали о колледже и перспективах обучения в нем.

12-15 мая 2021г. в АГГПК №2 была проведена в дистанционном формате III городская профориентационная олимпиада школьников «МОЯ БУДУЩАЯ ПРОФЕССИЯ – УЧИТЕЛЬ!».

Цель Олимпиады – пропаганда педагогической деятельности и развитие интереса школьников к педагогической профессии.

Задачи Олимпиады:

- выявление и развитие у участников Олимпиады интереса к педагогической деятельности;
- содействие профессиональной ориентации участников Олимпиады;

- развитие творческих способностей и познавательной активности учащихся;
- повышение социальной активности школьников, создание условий для самореализации;
- предоставление учащимся возможности соревноваться в масштабе, выходящем за рамки образовательного учреждения;

- предоставление победителям Олимпиады, занявшим 1, 2, 3 места, возможности получить дополнительные баллы в творческом экзамене при поступлении в Колледж.

Конкурсная программа Олимпиады состояла из 3 основных этапов:

- первый этап - заочный (отборочный): мотивационное письмо на тему: «Моё призвание – учитель!»;
- второй этап - дистанционный (полуфинал): защита творческого проекта, который предполагает пятиминутное выступление участников по теме «Учитель – профессия благородная!»;
- третий этап – дистанционный (финал): решение педагогических ситуаций.

Оценивание результатов ребят на каждом этапе Олимпиады осуществляло жюри, в состав которого вошли опытные преподаватели колледжа.

Необходимо отметить, что в олимпиаде 2020-2021 приняло участие всего 17 школьников, в то время как в 2018-2019 учебном году количество участников было 43 человек. Снижение участников олимпиады обусловлено тем, что профориентационная работа и сама олимпиада проводились в дистанционном формате.

По итогам профориентационной работы коллектива и приемной комиссии в 2020-2021 уч.г. был сделан вывод, что 59 человек узнали о колледже от преподавателей в рамках профориентационной работы, проделанной в течение учебного года; от родственников, и друзей/знакомых - 37 человек, из интернета - 310 человек.

В 2021-2022 уч.г. согласно утвержденному плану преподаватели продолжили активную профориентационную работу по привлечению выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных школ на педагогические специальности колледжа. Преподавателями и обучающимися распространяется информация и рекламные материалы в школах на родительских собраниях и классных часах, проводятся Дни открытых дверей. С этой целью создана агитбригад из актива студенческого самоуправления колледжа, которая разрабатывает и распространяет агитационные видеоролики о колледже, о перспективах обучения в нем.

АГППК №2 активно освещает свою работу на сайте колледжа, в социальных сетях и других СМИ, где размещаются статьи о деятельности преподавателей и колледжа, а также информация о проводимых мероприятиях и достижениях преподавателей и обучающихся.

На сайте колледжа <http://pedcollege2.kz/> размещён раздел «Абитуриент». В этом разделе публикуются Правила приёма на государственном и русском языках, представлена информация о специальностях, по которым ведется обучение в колледже, размещена информация о предоставлении платных образовательных услуг.

1.4. Развитие системы обучения, обеспечивающей взаимосвязь между теоретическим обучением, обучением на производстве и потребностями рынка труда

Идеология нового поколения стандартов профессионального образования основана на компетентностном подходе, предполагающем конкретную формулировку целей обучения в виде компетенций, востребованных в профессиональной деятельности современного специалиста и осваиваемых обучающимися. Тем самым обеспечивается соответствие результата профессиональной подготовки будущих специалистов запросам рынкам труда.

Работодателю, производству, нужны специалисты, способные практически решать встающие перед ними жизненные и профессиональные проблемы.

Вопросам социального партнерства в колледже уделяется особое внимание. Сложившиеся взаимоотношения с партнерами-работодателями представляют собой налаженные связи в деле подготовки компетентных специалистов и трудоустройства выпускников.

Основными социальными партнерами колледжа являются школы и детские сады города Алматы:

№	Район	Базовые школы		Базовые Дошкольные учреждения
		Русский язык обучения	Государственный язык обучения	
1	Алатауский	156, 114, 151		
2	Алмалинский	18, 25, 34, 46, 79		
3	Ауэзовский	1, 5, 6, 13, 27, 117, 127, 113, 130, 132, 121, 97, 116, 117	86, 173, 175, 176	23, 36, 49, 53, 50, 54, 55
4	Бостандыкский	37, 38, 51, 60, 68, 73, 23, 69, 191	40, 138, 140, 145, 146	89, 99, 113
5	Медеуский	64, 100		
6	Турксибский	83		
	Всего	34	9	10

На базе колледжа совместно с Национальной палатой предпринимателей, Управлением образования города Алматы, базовыми дошкольными учреждениями и общеобразовательными школами в 2016г. был открыт координационный центр образовательного кластера, деятельность которого нацелена на эффективное решение профессиональных проблем и совершенствования подготовки педагогических кадров, реализации совместных проектов, разработки образовательных программ с учетом требований работодателей, трудоустройства выпускников.

В рамках работы образовательного кластера в 2020-2021, 2021-2022 учебных годах был проведен ряд мероприятий, где участниками совместно обсуждались актуальные вопросы, рассматривались пути взаимодействия преподавателей колледжа и учителей баз практики по подготовке специалистов начального образования в условиях обновленного содержания образования с последующей публикацией в средствах массовой информации, республиканских информационно-методических и научно-методических журналах.

Совместно с социальными партнерами в 2021-2022 учебном году разработаны конкурсные задания для регионального чемпионата WorldSkills Kazakhstan по компетенции «Дошкольное воспитание» в соответствии с требованиями обновленного содержания образования по компетенции «Дошкольное воспитание» (**Приложение 1.4**) <https://drive.google.com/file/d/18DYA6STg0FPxS4CNJxfGYEysxfvabxm/view?usp=sharing>

Подготовка участников к чемпионату по компетенциям «Дошкольное воспитание» и «Преподавание в младших классах» осуществляется как на базе колледжа, так и в образовательных учреждениях города Алматы на базах практики. В декабре 2021г. обучающаяся колледжа Абдолова Мадина заняла 1 место в Республиканском чемпионате WorldSkills Kazakhstan по компетенции «Дошкольное воспитание» в г.Кокшетау (**Приложение 1.5**) https://drive.google.com/file/d/1DilBoNtnwcYIisi3_rXMPFxur4d2r-ZS/view?usp=sharing

На сегодняшний день в организациях образования г.Алматы все еще остается высокой востребованность в педагогических кадрах, особенно учителей начальной школы. Совместная работа колледжа и потенциальных работодателей направлена на совершенствование качества профессиональной подготовки обучающихся.

Согласно плану реализации Стратегии развития колледжа разработана и утверждена программа по работе с социальными партнерами, что также является одним из способов формирования профессиональных компетенций у обучающихся.

Ежегодно в АГГПК №2 проводится анкетирование обучающихся и работодателей. Результаты анкетирования позволяют определить у обучающихся степень удовлетворенности обучением, а у работодателей – уровень подготовленности будущих специалистов к работе.

Так, в 2021-2022 уч. г. согласно графику ВКК была проведена тематическая проверка «Анализ содержания, методов и форм взаимосвязи теоретического и практического обучения в процессе подготовки специалистов среднего звена по модульным программам». В рамках данной проверки было проведено анкетирование обучающихся, методистов колледжа и методистов баз практики. Результаты проведенного анкетирования отображены в справке и демонстрируют удовлетворительное качество подготовки обучающихся колледжа **(Приложение 1.6)**
<https://drive.google.com/file/d/1fcK82UsrjRVpUxNppzH41yGHiHNmMFt9/view?usp=sharing>

Таким образом, наличие постоянной обратной связи педагогического коллектива колледжа с работодателями, анализ требований работодателей к трудовым функциям современных работников позволяет осуществлять профессиональную подготовку обучающихся, востребованных в образовательных учреждениях как в г.Алматы, так и в целом Республики.

1.5. Внедрение и эффективное использование новых технологий обучения, способствующих своевременной адаптации профессионального образования к изменяющимся потребностям общества и рынка труда

В соответствии со стратегическим курсом инновационно-технологического развития страны, вхождением в мировое образовательное пространство и модернизацией образования становится очевидной проблема повышения качества подготовки будущих учителей.

В рамках модернизации в системе средне-специального педагогического образования происходит активный переход от традиционных способов обучения к инновационным. Идет процесс изменения характера образовательного процесса, приводятся в соответствие содержание, методы, формы подготовки будущего педагога с инновационным типом мышления, востребованного в рамках обновления содержания образования.

Преподавателями Алматинского государственного гуманитарно-педагогического колледжа №2 в целях соответствия качества подготовки педагогических кадров требованиям современной начальной школы осуществляется практико-ориентированное обучение на основе системно-деятельностного и конструктивистского подходов.

Начиная с 2015г. в колледже разработан и проводится комплекс педагогических мер, направленный на обучение преподавателей и обучающихся новым подходам, методикам и технологиям, отвечающим требованиям обновленного содержания образования в школе.

С 2017г. было организовано практико-ориентированное обучение будущих учителей по специальной программе дополнительного профессионального образования для обучающихся выпускных курсов «Подготовка будущих учителей начальных классов для работы в условиях обновления содержания образования» преподавателями колледжа, прошедшими курсы повышения квалификации.

Тематическое содержание курса направлено на формирование основ концептуального понимания и практических навыков в контексте семи модулей, составляющих основу Программы НИШ:

- Новые подходы в преподавании и обучении;

- Обучение критическому мышлению;
- Оценивание для обучения и оценивание обучения;
- Использование информационно-коммуникационных технологий в преподавании и обучении;
- Обучение талантливых и одаренных;
- Преподавание и обучение в соответствии с возрастными особенностями учеников;
- Управление и лидерство в обучении.

Основные цели программы:

- содействие непрерывному профессиональному развитию в условиях динамично меняющегося мира;
- усвоение знаний, необходимых для развития практических навыков обучения школьников к активному и успешному обучению;
- обеспечение практической готовности обучающихся колледжа к конструктивному обучению;
- обучение организации учебного процесса, основанного на приобретении младшими школьниками навыков самостоятельного обучения, поиска необходимой информации;
- содействие в развитии компетентности будущего специалиста в сфере информационных технологий, готового к дальнейшему профессиональному росту.

В процессе обучения обучающиеся выполняют задания, связанные с изучением новых подходов к преподаванию, учатся приемам интерактивного обучения, организации групповой работы, обсуждают проблемные вопросы, готовят презентации своих материалов.

Преподавателями перед началом курса был разработан учебно-методический комплекс к каждому модулю, включающий в себя ряд интерактивных лекционных и практических занятий, задания для определения степени достижения ожидаемых результатов, презентации и раздаточные материалы. Обязательным элементом каждого занятия является проведение рефлексии, которое позволяет преподавателю корректировать последующее обучение с учетом потребностей обучающихся.

Профессиональная подготовка обучающихся 3-4 курсов по данной программе осуществляется в колледже уже 5 лет в рамках подготовки к преддипломной практике.

Для получения обратной связи после изучения курса, а также с целью определения уровня подготовленности будущих специалистов к работе в условиях обновленного содержания образования проводится анкетирование как самих обучающихся, так и работодателей в целях дальнейшего совершенствования работы по профессиональной подготовке обучающихся колледжа.

В АГГПК №2 в 2017г. была разработана программа «ЦИС», с 2018г. началось активное её внедрение.

Цель программы:

- переход на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники и цифровых образовательных ресурсов;
- создание условий для воспитания у обучающихся информационной культуры, адекватной современному уровню развития информационных технологий;
- повышение уровня ИКТ-компетентности студентов и преподавателей;
- формирование и развитие единого информационного пространства колледжа.

Результаты:

- в библиотеке колледжа функционирует электронный каталог, созданный по программе «КАБИС», который пополняется записями по мере поступления книг в библиотеку. В программу введено 14765 экз. книг;
- оцифрованы УМКД преподавателей колледжа;

- разработаны веб-сайты педагогов: <http://gul131968.wixsite.com/abalkasova>; <http://elena-shkavr.ml/>; <https://itbilim.kz/>

- функционирует и постоянно обновляется сайт колледжа и др.

С переходом на дистанционное обучение весной 2020г. возникла острая необходимость в повышении ИТ-компетенций педагогов. Курсовая подготовка, организованная МОН РК и УО г.Алматы позволила в кратчайшие сроки обучиться проведению уроков в дистанционном формате. Преподаватели колледжа в 100%-ом составе прошли обучение. Было разработано и утверждено Положение о конкурсе видео уроков и видео презентаций для педагогов колледжа, проведен сам конкурс, который позволил обобщить инновационный педагогический опыт преподавателей по применению цифровых образовательных ресурсов, таких как Zoom, Google-disk, Classroom, Miro, Jambo, Learning Apps, Quizlett, Classflow, Google Jamboard и др.

По результатам конкурса лучшие видеоматериалы размещены на канале колледжа в Ю-туб https://www.youtube.com/channel/UCyibpdecfnKzKsEwbEFj9_A/featured.

В 2020-2021 уч.г. обучение и обратная связь осуществлялись на цифровой платформе «PARAGRAF BILIM», в 2021-2022 уч.г. – на платформе «CANVAS».

Наряду с этим следует отметить, что в колледже уже пять лет успешно функционирует Школа педагогического мастерства, деятельность которой направлена на совершенствование образовательного процесса и повышение профессиональной компетентности преподавателей в соответствии с современными требованиями образования. <https://bsalihova21.wixsite.com/sh-p-m>

Ежегодно в АГГПК №2 преподавателями ШПМ проводятся городские методические семинары по трансляции эффективного использования новых технологий обучения, способствующих своевременной адаптации профессионального образования к изменяющимся потребностям общества и рынка труда:

- «Современный урок в контексте обновленного содержания образования» (2018г.);

- «Преподавание общеобразовательных дисциплин в организациях ТиПО в условиях обновленного содержания образования» (2019г.);

- «Современный урок: методы и формы» (2020г.);

- «Применение дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе» (2021г.);

- «Реализация инновационных технологий, методов и форм обучения в учебном процессе» (2022г.).

Открытые уроки и мастер-классы позволяют участникам ежегодных городских семинаров познакомиться с опытом работы преподавателей АГГПК №2 по применению инновационных педагогических технологий для совершенствования образовательного процесса и повышения профессиональной компетентности педагогов в соответствии с обновленным содержанием образования и цифровизацией. (Приложение 1.7) <https://drive.google.com/drive/folders/1pWZwc5uAcb1fSikG1JfbpkIBf1BeTwKZ?usp=sharing>

Итогом проведения городских семинаров стало издание следующих методических материалов преподавателей Алматинского государственного гуманитарно-педагогического колледжа №2:

- «Инновационные подходы и методы в системе подготовки будущих учителей в колледже», АГГПК №2, 2018г.;

- «Инновации в образовании в ключе обновленного содержания образования», АГГПК №2, 2018г.;

- «Инновационные подходы и методы в системе подготовки специалистов в ТиПО», ГНМЦНТО отдела ТиПО УО г.Алматы, 2021г.

1.6. Интеграция образовательных программ по техническому и профессиональному, послесреднему образованию и производства

В Алматинском государственном гуманитарно-педагогическом колледже, согласно годовым планам работы учебно-методического совета, осуществляется комплексный стратегический подход в вопросе интеграции образовательных и производственных сфер по подготовке специалистов, в реализации которого можно выделить два главных направления:

Во-первых, налаживание эффективного взаимодействия колледжа с потенциальными работодателями и рынком труда в целом. Этому способствует следующее:

- обоснование выбора профессиональных компетенций, модулей и результатов обучения;
- участие работодателей в разработке образовательных программ;
- согласование с работодателями Паспортов образовательных программ по специальностям. **(Приложение 1.8)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1XG3c3iei13FX-rgKPGPQIwEgKnujmqv9?usp=sharing>

- ориентация обучения на приобретение профессиональных компетенций, необходимых выпускнику колледжа, через реализацию модульно-компетентностного подхода;
- проведение совместных исследований в области инновационных образовательных технологий и внедрению их в учебный процесс;
- тесное взаимодействие колледжа и предприятий по вопросу организации производственной практики, а также трудоустройства выпускников;
- обсуждение вопросов дуально-ориентированной подготовки педагогических кадров;
- совершенствование условий для закрепления и адаптации молодых специалистов на рабочих местах.

В-вторых, взаимодействие колледжа с производственной сферой на принципах равноправного партнёрства. Как показывает практика, подобный подход оказывается взаимовыгодным, так как происходит обмен знаниями, идеями, опытом, и способствует подготовке конкурентоспособных выпускников, которые могут осваивать новые области знаний, приобретать необходимые умения, что является важным для определения карьерной траектории их будущей профессиональной деятельности и трудоустройства по окончании колледжа.

Для усиления влияния роли работодателей в рамках реализации приказа Министра образования и науки РК от 31 декабря 2020 г. №566 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации деятельности Индустриального совета в организациях технического и профессионального, послесреднего образования» в 2021 году в АГППК №2 создан Индустриальный совет.

Цель создания - представление консультаций и рекомендаций по актуальности, качеству и стратегической необходимости образовательных программ, реализуемых в колледже. Задачами Индустриального совета являются: рассмотрение содержания образовательных программ колледжа для обеспечения их актуальности, содействие связям с предприятиями отрасли по профилю организации образования в целях расширения их участия в организации практических занятий и трудоустройства выпускников., представление информации о текущих тенденциях отрасли, оказание экспертной помощи в реализации дуального обучения, технологических изменениях, требующих навыков, обеспечивающих трудоустройство выпускников, содействие колледжу в развитии партнерских отношений с предприятиями отрасли. **(Приложение 1.9)**

https://drive.google.com/drive/folders/1Ce_Eao4FPSBJtUMJR-7v-GiHzA_5ZWgA?usp=sharing

1.7. Наличие разработанных рабочих учебных программ технического и профессионального, послесреднего образования

В Алматинском государственном гуманитарно-педагогическом колледже №2 реализуются рабочие учебные программы технического и профессионального образования на основе Типовых учебных планов и Типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года №553.

В колледже также разработаны рабочие учебные программы ТиПО на основе Типовых учебных планов и Типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 15 июня 2015г №384.

Рабочие учебные программы по дисциплине/модулю/производственному обучению и профессиональной практике составляются в колледже в соответствии с формой приложения 4 «Формы документов, обязательных для ведения педагогами организаций технического и профессионального, послесреднего образования» Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы». (Приложение 1.10)

<https://drive.google.com/drive/folders/15SZmzAeuzaA04znEAR723Qd7tjyGWGLz?usp=sharing>

1.8. Наличие разработанных рабочих учебных планов технического и профессионального, послесреднего образования

АГППК №2 осуществляет подготовку специалистов на базе как основного, так и общего среднего образования по следующим специальностям:

1 курс

- 01140100 «Педагогика и методика начального обучения»

- 01140700 «Информатика»

- 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение»

- 01140600 «Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования»

- 02310100 «Переводческое дело»

2, 3, 4 курсы

- 0105000 «Начальное образование»

- 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение»

- 0111000 «Основное среднее образование»

- 0512000 «Переводческое дело»

В настоящее время в колледже реализуются 15 образовательных программ по следующим специальностям и квалификациям:

- 2 образовательные программы по специальности 01140100 «Педагогика и методика начального обучения», квалификации: 4S01140101 «Учитель начального образования», 4S01140102 «Учитель иностранного языка начального образования»

- 1 образовательная программа по специальности 01140700 «Информатика», квалификация: 4S01140701 «Учитель информатики начального основного среднего образования»

- 2 образовательные программы по специальности 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение», квалификация: 4S01120102 «Воспитатель организаций дошкольного воспитания и обучения», 3W01120101 «Помощник воспитателя»

- 1 образовательная программа по специальности 01140600 «Педагогика и методика преподавания языка литературы основного среднего образования», квалификация: 4S01140605 «Учитель иностранного языка»

- 1 образовательная программа по специальности 02310100 №Переводческое дело», квалификация: 4S02310101 «Переводчик»

- 5 образовательных программ по подготовке специалистов по специальности 0105000, квалификации: 0105013 «Учитель начального образования», 0105023 «Учитель информатики начального образования», 0105033 «Учитель иностранного языка начального образования», 0105083 «Учитель начального образования со знанием английского языка», 0105093 «Учитель информатики начального образования со знанием английского языка» с квалификацией 0105061 «Помощник воспитателя»

- 1 образовательная программа по специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение», квалификация 0101013 «Воспитатель дошкольных учреждений»

- 1 образовательная программа по специальности 0111000 «Основное среднее образование, квалификация 0111083 «Учитель иностранного языка»

- 1 образовательная программа по специальности 0512000, квалификация 0512013 «Переводчик».

Образовательные программы разработаны колледжем самостоятельно с участием работодателей на основе требований ГОСО, профессиональных стандартов «Педагог», «Переводчик» и профессиональных стандартов WorldSkills. В образовательные программы по специальностям включены: паспорт, рабочий учебный план и рабочие программы.

Паспорта по специальностям внесены в реестр образовательных программ по специальностям НАО «ТАЛАП».

Рабочие учебные планы разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года, требованиями Государственного стандарта технического и профессионального образования, приказом Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 г «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с изменениями, приказ №362 от 23 июля 2021 г.), Национальной рамкой квалификаций, утвержденной протоколом от 16 марта 2016 г. Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений, профессиональным стандартом «Педагог», классификатором специальностей и квалификаций ТипО, утвержденным приказом Министра образования и науки РК №500 от 27 сентября 2018 г. (с изменениями, приказ №157 от 8 апреля 2021 г.), приказом Министра образования и науки РК от 31 октября 2017 года №553 «Об утверждении типовых учебных программ и типовых учебных программ и типовых учебных планов по специальностям технического и профессионального образования» (с изменениями приказ №469 от 15 сентября 2021 г.), приказом Министра образования и науки РК от 20 апреля 2011 года №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», инструктивно-методическими рекомендациями по применению балльно-рейтинговой буквенной системы оценки учебных достижений обучающихся в системе технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2021-2022 учебного года.

РУПланы были рассмотрены и одобрены на расширенном заседании УМС колледжа с участием представителей образовательных учреждений г.Алматы (протокол №3 от 26 ноября 2021 г), утверждены директором колледжа и согласованы с директорами школ, гимназий, лицеев, детских садов.

В соответствии с требованиями к содержанию ТипО с ориентиром на результаты обучения (приказ №362 от 23.07.2021 г) при организации учебного процесса в колледже в 2021-2022 учебным году была внедрена кредитно-модульная технология обучения для

групп 1 курса, использованы рабочие учебные планы и программы модульной формы обучения в группах 2, 3, 4 курсов по специальности 0105000 «Начальное образование», дуальной формы обучения в группах, обучающихся по программе продуктивной занятости, и линейной формы обучения в группах по специальности 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение» (2-4 курсы), 0111000 «Основное среднее образование» (2-4 курсы), 0512000 «Переводческое дело» (2-3 курсы).

Рабочие учебные планы по специальностям включают в себя: модуль общеобразовательных дисциплин, базовые и профессиональные модули в зависимости сроков подготовки специалистов по рабочей квалификации или специалистов среднего звена. **(Приложение 1.11)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1gFPi8ZAsCVTPcnfzIRMIOgSpLxMlfNNr?usp=sharing>

1.9. Планирование и организация образовательной деятельности на основе учебных программ и планов

Для эффективного планирования и организации образовательной деятельности на основе учебных программ и планов ежегодно разрабатывается и утверждается директором колледжа график учебно-воспитательного процесса на весь срок обучения. **(Приложение 1.12)**

https://drive.google.com/drive/folders/1XhjGwKJDgFiVuUbDIO_5962d-b3twiEB?usp=sharing.

График учебного процесса составляется по годам и семестрам обучения с указанием периодов теоретических и практических занятий, сроков проведения промежуточных и итоговых аттестаций, а также каникул.

Перечень дисциплин, указанных в ОП, доводится до обучающихся посредством расписания на каждый семестр. Расписание учебных занятий разрабатывается на каждый семестр, на каждую учебную группу с учетом:

- непрерывности учебных занятий в течение дня и равномерное распределение учебной работы в течение недели;
- недопущения перегрузки обучающихся;
- обеспечения рационального использования рабочего времени ПР;
- организации учебных занятий в две смены при продолжительности два академических часа по 45 минут. **(Приложение 1.13)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1yw-QjQuoyJqLQIzkNLRe7iCIjeO83gRv?usp=sharing>

1.10. Реализация индивидуального учебного плана и специальной учебной программы для лиц с особыми образовательными потребностями

В АГГПК №2 не реализуются индивидуальный учебный план и специальная учебная программа для лиц с особыми образовательными потребностями.

1.11. Организация и реализация учебного процесса по модели учебного плана технического и профессионального образования для уровней квалифицированных рабочих кадров и специалиста среднего звена

В АГГПК №2 реализация учебного процесса по модели учебного плана технического и профессионального образования для уровня квалифицированных рабочих кадров и специалиста среднего звена осуществляется по следующим специальностям и квалификациям:

№	Специальность	Квалификация
1	01120100 Дошкольное воспитание и	3W01120101 Помощник воспитателя

	обучение	
		4S01120102 Воспитатель организаций дошкольного воспитания и обучения
2	0105000 Начальное образование	0105061 Помощник воспитателя
		0105083 Учитель начального образования со знанием английского языка
		0105093 Учитель информатики начального образования со знанием английского языка
		0105033 Учитель иностранного языка начального образования

(Приложение 1.14)

https://drive.google.com/drive/folders/1x1jPMKgJ542XV9YbVrcrzjKtT_zt-Giu?usp=sharing

1.12. Организация и реализация учебного процесса по кредитной технологии обучения

В соответствии с требованиями к содержанию ТиПО с ориентиром на результаты обучения (приказ №362 от 23.07.2021г) при организации учебного процесса в АГГПК №2 в 2021-2022 учебным году была внедрена кредитно-модульная технология обучения для групп 1 курса.

Рабочие учебные планы разработаны в соответствии с требованиями ГОС ТиПО.

(Приложение 1.15)

<https://drive.google.com/drive/folders/1L6jSdph24W1FobqL3IzxJk3CIuFEZ3B7?usp=sharing>

1.13. Организация и реализация учебного процесса по модульной технологии обучения

Использование модульной образовательной программы осуществляется в колледже с 2018-19 учебного года в группах, обучающихся как на базе основного среднего образования, так и на базе общего среднего образования. Уровень подготовки обучающихся по данной программе предусматривает выявление базовых и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями работодателей и профессиональных стандартов. На основе каждой компетенции определяется модуль как независимый, самостоятельный и полный раздел ОП.

№	Специальность	Квалификация	Год внедрения
1	0105000 «Начальное образование»	0105061 «Помощник воспитателя»	2018-2019
2	0105000 «Начальное образование»	0105013 «Учитель начального образования»	2018-2019
3	0105000 «Начальное образование»	0105023 «Учитель информатики начального образования»	2018-2019
4	0105000 «Начальное образование»	0105033 «Учитель иностранного языка начального образования»	2018-2019
5	0105000 «Начальное образование»	0105083 «Учитель начального образования со знанием английского языка»	2019-2020
6	0105000 «Начальное образование»	0105093 «Учитель информатики начального образования со знанием английского языка»	2020-2021

В 2021-2022 учебном году в колледже внедрены образовательные программы с использованием кредитно-модульной технологии для обучающихся 1 курсов по всем специальностям и квалификациям. (Приложение 1.11)

https://drive.google.com/drive/folders/1wzu0h90jfSee8_Zy_yoRtJaEf_DRWlj?usp=sharing

1.14. Организация и реализация учебного процесса по модели учебного плана послесреднего образования

В рамках инновационной деятельности колледжа успешно выполняется внедрение как дуального, так и модульного обучения.

С 2018 года в рамках внедрения дуального обучения совместно с региональной палатой предпринимателей «Атамекен» города Алматы ведется подготовка кадров по специальности «Начальное образование», квалификация «Помощник воспитателя» на базе общего среднего образования по Программе продуктивной занятости. В 2021-2022 учебном году, согласно действующему классификатору, колледж получил государственный заказ на подготовку специалистов по специальности 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение», квалификация 3W01120101 «Помощник воспитателя». Сформированы две группы в количестве 50 обучающихся: с казахским и русским языком обучения. Срок обучения 10 месяцев.

Содержание образовательных программ по дуальному обучению соответствует ГОСО РК ТиПО и требованиям работодателей-партнеров. В образовательных программах колледжа с использованием дуального обучения предусмотрено теоретическое обучение и не менее шестидесяти процентов (60%) производственного обучения, практики на базе дошкольных образовательных учреждений. В данном случае ОП по дуальному обучению составлены по модульной технологии обучения и применяется при подготовке рабочих квалификаций. В рамках реализации ОП по дуальному обучению осуществлены следующие основные задачи:

- заключены договора между колледжем, ГККП «Ясли-сад №23,36», ГККП «Ясли-сад №53, 46, 89, 129»
- разработаны и согласованы рабочие учебные планы и программы
- создана рабочая группа по внедрению дуальной системы обучения
- члены администрации и опытные ИПР прошли курсы повышения квалификации по организации модульного и дуального обучения
- проведен анализ УМК по базовым и профессиональным модулям, профессиональной практике.

Модульный учебный план по дуальной системе обучения по специальности 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение», квалификация 3W01120101 «Помощник воспитателя» разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года, требованиями Государственного стандарта технического и профессионального образования, приказом Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 г «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с изменениями, приказ №362 от 23 июля 2021 г.), Национальной рамкой квалификаций, утвержденной протоколом от 16 марта 2016 г. Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений, классификатором специальностей и квалификаций ТиПО, утвержденным приказом Министра образования и науки РК №500 от 27 сентября 2018 г. (с изменениями, приказ №157 от 8 апреля 2021 г.), приказом Министра образования и науки РК от 31 октября 2017 года №553 «Об утверждении типовых учебных программ и типовых учебных программ и типовых учебных планов по специальностям технического и профессионального образования» (с изменениями, приказ №149 от 6 апреля 2021 г.), приказом Министра образования и науки РК «Об утверждении Правил организации дуального обучения» № 50 от 21 апреля 2016 г.,

приказом Министра образования и науки РК от 20 апреля 2011 года №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», инструктивно-методическими рекомендациями по применению балльно-рейтинговой буквенной системы оценки учебных достижений обучающихся в системе технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2021-2022 учебного года.

Рабочий учебный план реализуется по кредитно-модульной технологии обучения с получением рабочей квалификации, согласно Постановлению Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года №919 «Об утверждении Программы развития продуктивной занятости массового предпринимательства на 2017-2021 годы».

В соответствии с ГОСО РК подготовка специалистов по квалификации 3W01120101 «Помощник воспитателя» осуществляется следующим образом: 60% отводится на производственное обучение и профессиональную практику и 40% - на теоретическое обучение.

В соответствии с ТУП определены следующие базовые модули:

- БМ 01. Развитие и совершенствование физических качеств
- БМ 02. Применение информационно-коммуникативных и цифровых технологий
- БМ 03. Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства

Модульный рабочий план содержит 2 профессиональных модуля:

- ПМ 01. Осуществление ухода за детьми и соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации воспитания детей дошкольного возраста
- ПМ 02. Участие в организации учебно-воспитательной деятельности и проведение досуга с детьми дошкольного возраста.

Модульный рабочий план по квалификации 3W01120101 «Помощник воспитателя» предусматривает интеграцию теоретических знаний и производственного обучения. Данная интеграция выражается в проведении наблюдений за работой обучающихся, бесед, направленных на определение способности обучающихся планировать свой труд, производить необходимые технологические расчеты, проверки и приема проверочных работ, проведения квалификационных пробных работ, которые способствуют оценке компетентности обучающихся.

Формой проведения итоговой аттестации является комплексный экзамен по квалификации 3W01120101 «Помощник воспитателя»: педагогика, психология, развитие речи, основы педиатрии, охрана жизни и здоровья детей. **(Приложение 1.16)**
<https://drive.google.com/drive/folders/1IzbzagCqURp9qrTtqjx0VdqPtyLRizD-?usp=sharing>

1.15. Соблюдение последовательности изучения и интеграция учебных дисциплин и (или) модулей, распределение учебного времени по каждому из них по курсам и семестрам

Содержание рабочих учебных планов в АГГПК №2 представлено в виде модулей, как завершенных этапов обучения и направлено на освоение знаний, умений и компетенций, необходимых для выполнения отдельных видов профессиональной деятельности (квалификаций) в рамках одной специальности с возможностью сертификации квалификации и выхода на рынок труда. Рабочие учебные планы регламентируют перечень, последовательность, объёмы изучения модулей или учебных дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся соответствующего уровня образования и формы контроля.

В соответствии с ГОС ТиПО колледж с 2018-2019 учебного года проводит интегрированное обучение квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена по следующим специальностям: 0105000 «Начальное образование»

(рабочая квалификация 0105061 «Помощник воспитателя» квалификация специалиста среднего звена 0105083 «Учитель начального образования со знанием английского языка», 0105033 «Учитель иностранного языка начального образования», 0105093 «Учитель информатики начального образования со знанием английского языка»). Этому предшествовала большая подготовительная работа по разработке механизма внедрения в учебный процесс учебных планов и образовательных программ, основанных на модульно-компетентностном подходе. В рабочую группу входили как преподаватели колледжа, так и представители организаций образования г.Алматы.

Согласно действующему классификатору, обучающиеся, поступившие в колледж в 2021-2022 учебном году по специальности 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение», будут осваивать две квалификации: 3W01120101 «Помощник воспитателя» и 4S01120102 «Воспитатель организаций дошкольного воспитания и обучения». По всем остальным специальностям: 01140100 «Педагогика и методика начального обучения», 01140700 «Информатика», 01140600 «Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования», 02310100 «Переводческое дело» разработаны рабочие учебные планы и программы с учетом кредитно-модульной технологии обучения.

Распределение кредитов/часов по дисциплинам, а также определение содержания и объёма модулей проводится колледжем самостоятельно, с сохранением общего количества кредитов/часов, отведенных на обязательное обучение.

Образовательные программы по всем специальностям предусматривают изучение следующих базовых модулей:

- развитие и совершенствование физических качеств
- применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий
- применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства
- применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе.

Профессиональные модули определены в соответствии с требованиями ГОСО, профессиональных стандартов и профессиональных стандартов WorldSkills (компетенции «Дошкольное воспитание», «Преподавание в младших классах»). (Приложение 1.11)

https://drive.google.com/drive/folders/1wzu0h90jfSee8_Zy_yoRtJaEf_DRWij?usp=sharing

1.16. Реализация профессиональной ориентации содержания образования с учетом профильного обучения, предусматривающая перечень и объем общеобразовательных дисциплин

В АГГПК №2 рабочие учебные планы по специальностям включают в себя: модуль общеобразовательных дисциплин, базовые и профессиональные модули в зависимости сроков подготовки специалистов по рабочей квалификации или среднего звена.

Общее количество часов по модулю «Общеобразовательные дисциплины» составляет 1440 часов/60 кредитов. Перечень и объём общеобразовательных дисциплин при планировании определен с учетом профиля специальности по направлениям: общественно-гуманитарное (специальности: 01140100 «Педагогика и методика начального обучения», 01120100 «Дошкольное воспитание и обучение», 01140600 «Педагогика и методика преподавания языка литературы основного среднего образования», 02310100 «Переводческое дело») и естественно-математическое (специальность 01140700 «Информатика»).

К обязательным образовательным дисциплинам были отнесены вне зависимости от профиля: казахский язык и литература, русский язык и литература, математика, информатика, иностранный язык, история Казахстана, самопознание, физическая культура, начальная военная и технологическая подготовка.

Предусмотрен также выбор обучающимися 4 профилирующих дисциплин: 2 дисциплины углубленного и 2 дисциплины стандартного уровня обучения. В группах с государственным языком обучения: биология, география, всемирная история (по выбору обучающихся) - углубленный уровень, физика, химия - стандартный уровень. В группах с русским языком обучения: всемирная история, география - углубленный уровень, физика, химия - стандартный уровень.

В группе, обучающейся по естественно-математическому направлению: углубленный уровень - физика, биология, стандартный уровень - всемирная история, география. **(Приложение 1.11)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1gFPi8ZAsCVTPcnfzlRMlOgSpLxMlfNNr?usp=sharing>

1.17. Соблюдение требований к делению группы на подгруппы

В Алматинском государственном гуманитарно-педагогическом колледже №2 учебные группы комплектуются по специальностям и квалификациям численностью не более 25 человек при очной форме обучения и не менее 15 человек при заочной форме обучения.

Учебные занятия проводятся в виде лекций, семинаров, практических уроков, контрольных и самостоятельных работ.

При проведении занятий по общеобразовательным (казахский язык и литература в группах с русским языком обучения, русскому языку и литературе в группах с казахским языком обучения, английский язык, информатика, физическая культура), общепрофессиональным, специальным дисциплинам и модулям, перечень которых определяется в соответствии с учебным планом, осуществляется деление на подгруппы при наличии не менее 24 человек в группе. Учебные группы делятся на подгруппы численностью не более 13 человек. **(Приложение 1.17)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1VHg0V2NvAhIu6bI4ROqu140Enamma-vU?usp=sharing>

1.18. Реализация факультативных занятий и консультаций

В АГГПК №2 согласно ГОС ТиПО ежегодно планируются и реализуются факультативные занятия и консультации в рамках рабочего учебного плана для оказания помощи и развития индивидуальных способностей обучающихся **(Приложение 1.18)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1H69hIsrMrft77z3xw0PK0KXC2I8I8GXP?usp=sharing>

Факультативные занятия проводятся не более 4 часов в неделю согласно расписанию. **(Приложение 1.19)**

https://drive.google.com/drive/folders/1-DgInZwFeoCHPTSQcON3cSxfzDatB_Et?usp=sharing

Реализация часов, отведенных на факультативы, отражается в журналах факультативных занятий. **(Приложение 1.20)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1bmFZ1VXcGYadIiw0yKrMzuIKMQKpgOpC?usp=sharing>

Количество факультативов за последние годы в колледже увеличилось, они имеют профессиональную направленность.

Оценка работы факультативов рассматривается при фронтальных проверках периодичностью один раз в учебный год. Основным критерием оценки деятельности факультативов, их результативности является участие обучающихся в Международных, Республиканских, городских олимпиадах по профилирующим направлениям, где они занимают призовые места.

Знания и навыки, полученные в результате обучения на факультативных занятиях, имеют отражение непосредственно на практике в школах и детских садах г. Алматы.

Согласно ГОСО ТиПО в колледже реализуются консультации в количестве не более 100 часов на учебный год. Часы консультаций определяются в период подготовки обучающихся к промежуточной аттестации.

1.19. Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями ГОСО и правилами организации и проведения профессиональной практики

Профессиональная практика – одна из основных составляющих подготовки специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и технического и профессионального образования по специальностям.

Организация и проведение профессиональной практики обучающихся АГГПК №2 проводится в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 мая 2016 года №292 «Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения РК», приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 50 «Об утверждении Правил организации дуального обучения», приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 сентября 2018 года №455, о внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года за №50 «Об утверждении Правил организации дуального обучения», приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 2 ноября 2018 года №611 «Об утверждении форм типового договора оказания образовательных услуг для дошкольных организаций, организаций среднего, технического, послесреднего образования, типового договора на проведение профессиональной практики и типового договора о дуальном обучении для организаций технического и профессионального, послесреднего образования», для обеспечения качества подготовки квалифицированных специалистов, а также:

- Типовой учебный план технического и профессионального образования, утвержденными приказом №553 от 31 октября 2017 года Министерством образования и науки Республики Казахстан;
- Приказ №107 от 29 января 2016 года Министерства образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, после среднего образования»;
- Приказ №69 от 2 мая 2020 года по АГГПК №2 «О проведении профессиональной практики в условиях дистанционного обучения», было установлено, что организация и проведение профессиональной практики проводятся в соответствии с рабочими учебными планами (виды, сроки, объем и содержание), своевременно разработанными, и утвержденными администрацией колледжа.

Педагогическая практика проводится в соответствии с типовым учебным планом технического и профессионального образования по следующим специальностям:

- 1) 0105000-«Бастауыш білім беру»
0105013-«Бастауыш білім беру мұғалімі»
0105000-«Начальное образование»
0105061-«Помощник воспитателя»
0105013-«Учитель начального образования»
0105033-«Учитель иностранного языка начального образования»
0105023-«Учитель информатики начального образования»
- 2) 0101000-«Дошкольное воспитание и обучение»
0101013-«Воспитатель дошкольных организаций»

3) 0111000-«Основное среднее образование»

0111083- «Учитель иностранного языка»

4) 0512000-«Переводческое дело»

0512013-«Переводчик»

Профессиональная практика является одним из важных факторов привития профессионализма обучающимся колледжа. Современные требования о профессиональной подготовке специалиста связаны с его компетентностью.

Основная цель практики:

- формирование основ педагогических навыков и компетенций;
- развитие профессиональных и личностных качеств;
- определение сущности истоков педагогического творчества;
- анализ психологических основ его профессиональной деятельности.

Для эффективной реализации интеграции образовательных программ по техническому и профессиональному, послесреднему образованию и производства в колледже выработана определенная система прохождения профессиональной практики.

Организация и проведение профессиональной практики обучающихся колледжа на протяжении всего срока обучения направлена на закрепление результатов теоретического обучения, интеграцию, приобретение практических навыков и компетенций с ориентацией на усвоение требований обновлённого содержания начального образования.

Виды, сроки и содержание профессиональной практики определяются рабочими учебными программами и рабочими учебными планами, которые согласуются с представителями производства (базами практик). **(Приложение 1.11)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1gFPi8ZAsCVTPcnfzIRMIOgSpLxMlfNNr?usp=sharing>

Направление обучающихся на все виды профессиональных практик оформляется приказом директора с указанием сроков прохождения, базы и руководителя практики. **(Приложение 1.21)**

<https://drive.google.com/drive/folders/199wf6rjjsAdut05QXGhnoJaBoqnLTFN?usp=sharing>

В соответствии с учебным планом и рабочими программами перед проведением профессиональной практики проводится учебная практика по всем специальностям с целью подготовки и ознакомления практикантов с нормативными документами школ и вовлечения их в действующий в школах учебный процесс; систематизации, обобщения и закрепления, расширения и углубления полученных теоретических знаний и приобретения первоначальных практических навыков в решении конкретных проблем, возникающих в ходе практики; формировании профессиональных компетенций профиля на основе изучения работы организаций, в которых обучающиеся проходят практику.

В соответствии с утвержденным графиком учебно-воспитательного процесса готовится расписание занятий по учебной практике с учетом часов, отведенных по данному виду практики. **(Приложение 1.22)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1cIlkdCPQO7zxMYAbhHeOuxv8CTsBUz5D?usp=sharing>

Обучающемуся-практиканту выдается пакет документов (направление по форме согласно приложению к «Правилам организации и проведения профессиональной практики и правил определения организации в качестве баз практики», дневник практики, план-график и др.).

В целях эффективности прохождения практики колледж заключает в двустороннем порядке договоры с дошкольными и общеобразовательными учреждениями города, определенными в качестве базы педагогической практики, о проведении педагогической практики с указанием ее вида не позднее, чем за один месяц до начала практики.

Колледж осуществляет динамичное и долгосрочное сотрудничество с социальными партнерами. Заключено более 50 договоров с образовательными учреждениями, базами для прохождения профессиональной практики. **(Приложение 1.23)**

https://drive.google.com/drive/folders/1FYAe5z0vQ_vNBDQVP40qQVSHWLaAV9i9?usp=sharing

Социальное партнерство реализуется также посредством привлечения учителей, работающих в базовых школах в качестве руководителей практики.

Сложившиеся взаимоотношения с партнерами-работодателями представляют собой налаженные связи в деле подготовки компетентных специалистов и трудоустройства выпускников.

Все задействованные в образовательном процессе учреждения образования оснащены современным оборудованием, используют современные методы обучения, что позволяет обучающимся колледжа знакомиться и применять новые формы обучения при прохождении профессиональной практики.

Учителями базовых школ проводятся семинары, показательные уроки для обучающихся колледжа по обновленному содержанию образования. Эффективность такой работы повышает уровень качества профессиональной подготовки обучающихся колледжа.

В сложившихся экономических условиях одним из приоритетных направлений развития колледжа является развитая система социального партнерства. В АГТПК №2 разработана и утверждена Программа по расширению и укреплению связей с социальными партнерами (**Приложение 1.24**)

https://drive.google.com/file/d/1I9cLoJ5BPLjLNC_Bsme0hUT-IOoOoh6R/view?usp=sharing.

Совместно с ними разрабатываются образовательные программы по всем специальностям колледжа.

В соответствии с ГОСО и программой практики все обучающиеся, начиная с 1-го курса и заканчивая 4-м курсом, поэтапно проходят практику разного вида, соответствующую их специальности.

Заместителем директора по УПР, методистами практики составляется график консультаций. В условиях практической работы у обучающихся формируются такие качества, как организованность, самостоятельность, мобильность и гибкость, повышается работоспособность.

Вся отчетная документация проверяется руководителями практики.

Итогами завершения каждого вида профессиональной практики является проведение конференции в течение 5 дней после завершения практики и сдача отчетной документации (отчет, дневник практики, электронное портфолио и т.п.).

Результаты защиты и отчета профессиональной практики в колледже оцениваются зачетами с дифференцированными оценками в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся колледжа. (**Приложение 1.25**)

<https://drive.google.com/drive/folders/1F5y0T43fnzC9Es-Qavt0u0qUFn7vHXc3?usp=sharing>

В ходе конференции обучающиеся делятся опытом своей практики, выявляют проблемные моменты, что позволяет обеспечить профессиональную ориентационную работу с обучающимися. Большинство обучающихся осознают правильный выбор профессии.

Создание портфолио – одновременно творческий процесс, накопление методического опыта и дидактического материала, позволяющий учитывать результаты, полученные обучающимися в разнообразных видах деятельности за время обучения.

Успеваемость по практике составляет 100%, качество знаний – 80-100%, что доказывает достаточно высокий уровень теоретической подготовки по частным методикам и прохождению профессиональной практики.

Важным фактором в профессиональной ориентации обучающихся колледжа является трудоустройство выпускников. В колледже систематически ведется работа по мониторингу, анализу и прогнозированию трудоустройства выпускников. Выпускники информируются о вакансиях по специальностям, все виды работы по трудоустройству направлены на полное удовлетворение запросов и ожиданий потребителей образовательной услуги. Так, исходя из фактически занятых выпускников,

трудоустройство составило в 2019-2020 учебном году – 93%, в 2020-2021 учебном году- 95%

2019-2020 учебный год трудоустройство выпускников

специальность	всего	трудоустроено	ВУЗ	Уход за ребенком	Армия	Выезд за границу	не трудоустроено
0105000 «Начальное образование» 0105013 «Учитель начального образования»	88	73	10	5	-	-	-
0101000 «Дошкольное воспитание» 0101013 «Воспитатель дошкольного образования»	22	16	2	3	-	-	1
0105000 «Начальное образование» 0105061 «Помощник воспитателя»	7	5	1	1	-	-	-
ВСЕГО:	117	94	13	9	-	-	1
0111000 – «Основное среднее образование» 0111083 – «Учитель иностранного языка»" (коммерция)	23	11	6	2	-	-	4
0105000 «Начальное образование» 0105013 «Учитель начального образования» (коммерческий)	15	12	-	1	-	-	2
ВСЕГО:	38	23	6	3	-	-	6
	155	117	19	12	-	-	7

2020-2021 учебный год трудоустройство выпускников

специальность	всего	трудоустроено	ВУЗ	Уход за ребенком	Армия	Выезд за границу	не трудоустроено
0105000 «Начальное образование» 0105013 «Учитель начального образования»	106	66	17	17	-	2	4
0105000 «Начальное образование» 0105033 «Учитель иностранного языка начального образования»	23	12	8	2	-	-	1
0105000 «Начальное образование» 0105023 «Учитель информатики начального образования»	19	12	5	-	-	1	1
0101000 «Дошкольное воспитание» 0101013 «Воспитатель дошкольного образования»	17	15	-	2	-	-	-
0105000 «Начальное образование» 0105061 «Помощник воспитателя»	23	8	10	4	-	1	-
ВСЕГО:	188	113	40	25	-	4	6
0111000 – «Основное среднее образование» 0111083 – «Учитель иностранного языка»"	17	9	7	1	-	-	-

(коммерция)							
	12	9	2	-	1	-	-
ВСЕГО:	29	18	9	1	1	-	-
	217	131	49	37	1	4	6

Таким образом, все виды практики проводятся в соответствии с ГОСО, рабочими учебными планами и рабочими учебными программами.

Профессиональный и методический уровень преподавателей колледжа, методистов и учителей баз практики обеспечивает высокий уровень профессиональной практики обучающихся.

Организация, проведение и подведение итогов профессиональной практики проводятся в постоянном взаимодействии с социальными партнерами колледжа, что повышает уровень профессиональной подготовки обучающихся колледжа, позволяет выявлять и изучать потребности работодателей в отношении профессиональной компетенции выпускников колледжа.

1.20. Проведение форм контроля, текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Диагностика соответствия уровня подготовки специалистов требованиям ГОС ТиПО осуществляется в АГПК №2 в соответствии с рабочими учебными планами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов ТиП образования РК, с «Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального послесреднего образования», утвержденными приказом Министерства образования и науки РК № 125 от 18.03.2008 года (с изменениями и дополнениями), а также на основании «Положения о мониторинге уровня обученности в колледже».

При текущем контроле успеваемости обучающихся педагогами проводится систематическая проверка знаний обучающихся, в соответствии с учебной программой дисциплины или модуля. Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяет педагог с учетом содержания учебного материала.

Контрольные работы, зачеты и курсовые проекты проводятся за счет часов теоретического обучения, отведенного на изучение дисциплины/модуля, экзамены - в сроки, отведенные на промежуточную и/или итоговую аттестацию, согласно графику учебно-воспитательного процесса.

Материалы контрольных работ, экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях предметно-методических комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Расписания экзаменационных сессий своевременно доводятся до обучающихся. **(Приложение 1.26)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1hWefH8tytXf1gzKNytJQj34Fv6fiIOCe?usp=sharing>

Результаты промежуточной аттестации за семестр оформляются ведомостями по каждой учебной группе выставляются в журналах теоретического и практического обучения, книжках успеваемости обучающихся. В группах 1 и 2 курсов оценивание учебных достижений обучающихся проводится с использованием буквенной балльно-рейтинговой системы. **(Приложение 1.27)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1F5KAOrm50jzdiBUGrgEGGW3LsGHryLsa?usp=sharing>

Для оценки уровня подготовки обучающихся по завершению освоения профессиональной образовательной программы проводится итоговая аттестация в виде комплексного экзамена по дисциплинам/модулям, предусмотренным Государственным общеобязательным стандартом соответствующего профиля технического и профессионального образования.

1.21. Реализация воспитательного компонента, направленного на привитие национальных ценностей, формирование патриотизма и гражданственности, развитие разносторонних интересов и способностей обучающихся в соответствии с содержанием образовательных программ

В колледже реализуется система воспитательной деятельности, направленная на формирование профессионально-личностных качеств, способностей обучающихся, на создание условий для их развития, самореализации и самосовершенствования с установкой на будущую профессиональную деятельность в рамках реализации студентоориентированного подхода в учебно-воспитательном процессе.

Концепция воспитания в колледже ориентирована на повышение статуса воспитательной работы. **(Приложение 1.28)**

https://drive.google.com/drive/folders/1iw7_xUhnk_8JNd9gii3iOqHA7QoUAvMo?usp=sharing

В колледже сложилась определенная система воспитания будущего педагога, специалиста высокого профиля, что позволяет решать главные задачи комплексного воспитания обучающихся. Воспитания личности в период обучения в колледже - важнейший этап социализации обучающихся.

Воспитательная цель колледжа: создание условий единого процесса воспитания и обучения на основе студентоориентированного подхода, способствующего формированию личностного потенциала обучающегося как конкурентноспособного специалиста с активной гражданской позицией, способного к саморазвитию и самореализации.

Важнейшими средствами достижения эффективности педагогического процесса в колледже является комплекс мер по управлению качеством воспитательной работы:

- организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- создание оптимальной социально-педагогической воспитательной среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;
- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- организация обеспечения занятости обучающихся во внеучебное время;
- анализ проблем обучающихся и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди обучающихся;
- информационное обеспечение обучающихся;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей, обучающихся активно участвующих в организации воспитательной работы;
- организация творческих, научных, культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на обучающихся, создание условий для их реализации;
- работа с родителями обучающихся;
- поддержка и развитие самоуправления.

Основная цель гражданского и патриотического воспитания в АГГПК №2 заключается в воспитании личности с активной гражданской позицией, уважающей государственные символы, почитающей народные традиции, в формировании потребностей участвовать в общественно-политической, экономической и культурной

жизни республики. В связи с этим большое внимание в колледже уделено привитию детям чувства гордости за свою страну, воспитанию уважения к Конституции, государственной символике, родному языку, народным традициям, истории, культуре, природе своей страны; формированию активной гражданской позиции и самосознания гражданина Республики Казахстан.

Формированию чувства любви и уважения к своей стране и народу способствует подготовка и проведение торжеств и мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы. Проводится традиционная волонтерская работа «Ветеран живет рядом». В результате данной акции проходит поисковая работа, заполняются социальные карточки ветеранов ВОВ и ветеранов тыла и многое другое. Данная работа проводится более 5 лет. Совместно с партией «Нұр Отан» была оказана материальная помощь более 20 ветеранам. Данная работа проводится в течение всего учебного года.

В колледже уделяется большое внимание формированию гражданских и нравственных качеств личности будущих граждан Казахстана. Программа формирования гражданской зрелости широко отражается во многих мероприятиях колледжа за эти годы.

В канун празднования Дня первого президента Р.К. проводятся следующие традиционные мероприятия:

- кураторские часы с просмотром видеофильма «Первый Президент РК»;
- викторины в библиотеке колледжа среди обучающихся на знание истории Казахстана;
- различные тематические в библиотеке и фойе колледжа;
- проведение традиционных выборов президента колледжа среди обучающихся 2-3 курсов;
- различные спортивные соревнования среди обучающихся 1 курсов;
- трансляция видеофильма о жизни и политической деятельности Первого президента Н.Назарбаева в рекреации колледжа.

В преддверии Дня Независимости РК проводится традиционная тематическая неделя «Независимый Казахстан – мое будущее». В рамках декады осуществляются следующие мероприятия:

- освещение стендовой информация «Годы Независимости РК с 1991-2022 гг.»;
- проведение праздничных концертов;
- кураторские часы «Тәуелсіздік-баға жетпес құндылық»;
- конкурс фотографий «Я – патриот»;
- традиционный городской конкурс чтецов в рамках реализации программы «Рухани Жаңғыру»;
- посещение Центрального государственного музея г. Алматы;

Формированию гражданских чувств способствуют государственные праздники. В преддверии Дня вооруженных сил РК и Дня Победы проводятся традиционные мероприятия:

- военно-спортивные эстафеты среди обучающихся 1 курса;
 - праздничные концерты, посвященные 7 мая - Дню ВС РК, 9 мая - Дню Победы.
- На праздничные мероприятия приглашаются ветераны.

Большое внимание в колледже уделяется воспитанию у обучающихся дружбы между народами, патриотизма и гражданственности. Уже стало традицией 1 мая совместно с Ауэзовским акиматом участвовать в массовых гуляньях, посвященных Дню единства народов РК.

Обращение обучающихся к культурным традициям народов Казахстана проходит через следующие мероприятия:

- участие в районных мероприятиях, посвященных Дню Благодарности;
- совместно с Семиреченской казачьей общиной обучающиеся дошкольного отделения во главе с преподавателями Яковлевой И.Г., Ренгуловой Н.П., Изгутиевой Г.А.

ежегодно принимают участие в организации народного праздника «Масленица» в FAMILY PARK г. Алматы;

- в целях духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся, пропаганды межнационального согласия и единства, формирования уважительного отношения к народным традициям и обычаям, пропаганды национальных культурных ценностей, сохранения и укрепления преемственности поколений колледж ежегодно принимает участие в народно-массовых гуляньях, посвященных празднованию Наурыз мейрамы, совместно с Ауэзовским районом г. Алматы;

- проводятся мероприятия в рамках Дня вывода войск из Афганистана с воинами интернационалистами.

В соответствии с нормативными документами по правовому воспитанию молодежи в колледже систематически проводится профилактическая работа. Более 3-х лет осуществляет свою деятельность добровольный клуб «Саналы ұрпак», в рамках которого проводятся мероприятия антикоррупционного направления: анонимное анкетирование среди обучающихся 1-4 курсов и преподавателей колледжа; кураторские часы, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией «Без коррупции с детства»; различные встречи с работниками УВД Ауэзовского района; трансляции социальных роликов, созданных обучающимися колледжа; в течение года обновляется информация на Интернет-ресурсах колледжа по антикоррупционной направленности.

В колледже продолжает работу Совет по профилактике правонарушений среди обучающихся, который координирует работу кураторов, взаимодействует с родителями, откликается на все асоциальные нормы поведения обучающихся. Работа с обучающимися «группы риска» строится по системе перевоспитания, т.е. организация наставничества, коррекционная работа психологов, приобщение подростков к системе дополнительного образования. Уделяется должное внимание формированию нетерпимого отношения к нарушению правопорядка, проявлению жестокости, насилия, мотивации на сохранение здоровья. Но следует отметить, что особое внимание профилактической работе необходимо уделять первокурсникам, для проведения своевременной диагностики и выявления обучающихся из «группы риска». Что не всегда выполняется кураторами.

Одной из продуктивных форм работы с обучающимися «группы риска» является вовлечение таких обучающихся в систему дополнительного образования – кружки, секции, клубы.

Колледж поддерживает связь с реабилитационными центрами «Дом мамы», «Детство без границ».

Осуществляется психолого-педагогическая помощь обучающимся психологом и социальным педагогом колледжа.

Имеются утвержденные списки обучающихся по категориям: обучающиеся с ограниченными возможностями, сироты, обучающиеся с многодетных семей, обучающиеся малообеспеченная семей. Данные списки корректируются в течение учебного года по мере поступления информации от кураторов групп. Все сведения подтверждены соответствующей документацией.

Социальной службой проводится работа с детьми, состоящими на различных видах учета: внутриколледжный учет «Группа риска», учет в правоохранительных органах г. Алматы.

В плане работы социальной службы особый акцент ставится на работу с обучающимися из социально-неблагополучных семей. Вся работа ведется в тесном контакте с кураторами и родителями обучающихся. Ежегодно социальной службой составляется социальный паспорт на каждого обучающегося и на группу в целом. Это социально-педагогический мониторинг по определенным параметрам, который позволяет выявлять информацию об обучающимся, его семье, о его окружении.

Для проведения мониторинга по активности участия каждого обучающегося в жизни группы и колледжа кураторами в конце каждого семестра заполняются

индивидуальные карты личностного роста. Это помогает определить динамику в индивидуальном саморазвитии каждого обучающегося, а также выявить детей «группы риска».

АГГПК №2 активно ведет работу по профессионально-трудовому воспитанию: Ежегодно в колледже проводятся смотр профессионального мастерства выпускников колледжа, смотр художественной самодеятельности, встречи с выпускниками колледжа и др.

Традиционно в конце каждого семестра подводятся итоги деятельности обучающихся и кураторов. Итоги освещаются на линейках в конце учебного года по итогам годового рейтинга.

Вся информация о мероприятиях культурно-досуговой, спортивной, воспитательной направленности, месячные и тематические планы, итоги всех проводимых мероприятий, расписание работы спортивных секций и кружков размещаются на тематических стендах в колледже, на сайте колледжа <https://www.pedcollege2.kz> и официальных социальных сетях колледжа (Facebook, Инстаграм, ВК)

Обучающиеся имеют доступ ко всем информационным ресурсам колледжа, которые освещают основные направлений воспитательной деятельности и достижений во внеучебной работе. С ноября 2016 года в колледже выпускается информационно-методический журнал «Алау». Издание предназначено для информационного обеспечения молодежи и сотрудников колледжа достоверной и актуальной информацией о жизни учебного заведения и наиболее значительных событий, происходящих не только в стенах колледжа, но и за его пределами. Обучающиеся принимают активное участие в создании каждого номера журнала, публикуя свои статьи, творческие произведения, отзывы о практике и т.д. (Приложение 1.29)

https://drive.google.com/file/d/1nXYA0FUyzUpCzj8zhVuCiIvMYm2b_s9g/view?usp=sharing

Аспекты воспитательной деятельности представлены долгосрочными информационными стендами: «Наши отличники», «Наши спортсмены», уголки профилактики, правовые уголки, уголки здоровья, которые раскрывают активную и интересную жизнь обучающихся колледжа.

В библиотеке колледжа постоянно действуют тематические выставки, медицинскими работниками колледжа проводятся беседы о гигиене, внешнем виде, режиме, занятиях спортом, закаливающих процедурах на темы «Гигиена тела и духа», «Что такое СПИД», «Курение и наркомания», «Вред алкоголя», «Профилактика гриппа». Постоянно выпускались сан бюллетени по профилактике заболеваний: «Профилактика туберкулеза», «Профилактика гриппа» и др.

Проводятся онлайн-встречи администрацией колледжа с родителями обучающихся для решения вопросов по организации учебно-воспитательной деятельности. Кураторами групп в мессенджере Whatsapp созданы чаты с родительской общественностью и обучающимися групп для обмена актуальной информации, решения проблем в рабочем порядке.

В системе учебно-воспитательной деятельности с целью её совершенствования и удовлетворения потребностей обучающихся организованы профессиональные клубы, кружки и студии. Их перечень ежегодно актуализируется. В настоящий период действует 21 секция дополнительного образования (клубы, кружки, секции), охватывающих до 80% обучающихся.

В настоящее время в колледже также функционируют структурные подразделения, которые стали традиционными и играют важную роль в обеспечении качественного воспитательного процесса. Данные подразделения сумели стать центрами общественно-политической, культурно-массовой работы в колледже.

Военно-патриотический клуб «Жас сарбаз» в АГГПК №2 был организован 22 мая 2019 года. На данный момент общая численность членов клуба - 200 обучающихся 1 курса. Работа клуба ведется по утвержденному плану и внутреннему приказу.

Целью клуба является воспитание у подрастающего поколения высоких патриотических чувств и нравственных качеств, гражданской активности, патриотизма, духовно-нравственного развития и чувства ответственности перед Отечеством, пропаганда здорового образа жизни и популяризации военно-прикладных видов спорта. В рамках работа клуба проводятся встречи с представителями Республиканского общественного союза ветеранов и инвалидов войны в Афганистане и локальных конфликтов «Ардагер», заседания, посвященные Дню защитника Отечества.

В колледже на постоянной основе актуализируется информация о порядке оказания государственных услуг на информационных стендах и официальном сайте колледжа.

Большое внимание в колледже уделяется формированию здорового образа жизни.

Для обеспечения условий здоровья обучающихся и сотрудников колледжа имеется наличие медицинского обслуживания и медицинского пункта.

На всех обучающихся колледжа заведены медицинские карты, проводится осмотр обучающихся врачами-специалистами поликлиники, проводятся регулярно профилактические прививки обучающимся, ежегодно организовывается рентген-обследование в целях профилактики заболеваний туберкулезом в рамках городской профилактической программы.

Ведется профилактика по предупреждению различных заболеваний: гриппа, гепатита и других, преждевременно проводятся прививки, беседы в группах о вреде тех или иных заболеваний, вывешиваются плакаты, раздаются обучающимся листовки.

Одним из главных направлений работы в колледже также является физкультурно-оздоровительная работа, пропаганда здорового образа жизни. Задачи данного направления:

- целенаправленное использование средств физического воспитания для утверждения здорового образа жизни;
- широкое вовлечение обучающихся во все виды спортивной деятельности;
- дальнейшее развитие спортивных мероприятий;
- знакомство обучающихся с достижениями в спорте казахстанских спортсменов.

Большое внимание в колледже уделяется экологическому воспитанию как части гражданского воспитания. Экологическое воспитание рассматривается как элемент общего образования, взаимодействие природы, общества, человека.

Главной целью экологического воспитания в колледже является воспитание человека нового экологического сознания по отношению к природе.

Ежесезонно в колледже проводится очистка территории, закрепленной за группами, ежедневно силами обучающихся осуществляется уборка кабинетов совместно с техперсоналом колледжа, ежемесячно проходит генеральная уборка кабинетов.

Одной из форм саморазвития обучающихся в колледже являются органы самоуправления. Уже много лет в колледже ведет свою деятельность Парламент студенческого самоуправления, который курирует следующие области деятельности:

- досуг;
- спорт;
- трудовая деятельность.

Члены Парламента студенческого самоуправления вовлекают всех обучающихся в разнообразные виды деятельности, стимулируют самовоспитание, организуют совместную коллективную деятельность.

Соблюдая традиции учебного заведения, члены Парламента принимают активное участие во всех делах колледжа, организывают и самостоятельно проводят различные мероприятия:

- поздравления с Днем учителя и Международным женским днем;
- организацию детских утренников на Новый год для детей сотрудников колледжа;
- участвуют в волонтерском движении колледжа и т.д.

Одним из эффективных способов укрепления педагогического сотрудничества является связь с родителями. Работа с родителями в колледже делится на 3 блока:

1. Повышение психолого-педагогических знаний родителей.
2. Работа с родителями кураторов.
3. Участие родителей в управлении колледжа (Попечительский совет).

Одной из традиционных форм просвещения родителей являются родительские собрания.

Традиционно в октябре месяце проводятся родительские собрания для всех курсов, которые начинаются с общего родительского собрания на тему «Система учебно-воспитательного процесса в колледже».

Каждое собрание с родителями - это анализ учебно-воспитательной работы в группе.

Каждая суббота – день консультаций для родителей, встреча родителей с директором, кураторами, социально-психологической службой.

Согласно пункта 9 статьи 44 Закона Республики Казахстан «Об образовании» и «Типовым правилам организации работы Попечительского совета и порядка его избрания в организациях образования» от 9 октября 2017 года в колледже создан и действует Попечительский Совет, состав которого ежегодно обновляется. **(Приложение 1.30)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1uJnRgN8AJhPROVfkoG3Cd498xPp6Fi0a?usp=sharing>

Попечительский совет Колледжа:

1) осуществляет общественный контроль за соблюдением прав обучающихся и воспитанников организации образования, а также за расходованием благотворительной помощи, поступающих на счет образовательных учреждений;

2) вырабатывает предложения о внесении изменений и/или дополнений в устав организации образования;

3) вырабатывает рекомендации по приоритетным направлениям развития организации образования;

4) вырабатывает предложения по совершенствованию мер по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семьи казахстанских граждан;

5) участвует в распределении финансовых средств, поступивших в организацию образования в виде благотворительной помощи и принимает решение о его целевом расходовании;

6) вырабатывает предложения при формировании бюджета организации образования;

7) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли или местному исполнительному органу в области образования об устранении выявленных Попечительским советом недостатков в работе организации образования;

8) заслушивает отчеты руководителя организации образования о деятельности организации образования, в том числе о качественном предоставлении образовательных услуг, об использовании благотворительной помощи и принимаемых мерах по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семьи казахстанских граждан;

9) участвует в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам деятельности организаций образования;

10) знакомится с деятельностью организации образования, условиями, предоставленными обучающимся и воспитанникам организации образования, проводят с ними беседу в присутствии психолога организации образования.

В рамках осуществления качественной и объективной оценки, проводимой в колледже стратегии развития, используются различные формы проведения обратной связи.

Существует Ящик доверия, размещенный на 1 этаже. Еженедельно рассматриваются жалобы и предложения от обучающихся колледжа.

С 2020 года, по мере обращения родителей, проводится «Диалоговое окно с директором колледжа». В рамках этого мероприятия любой желающий родитель имеет возможность напрямую обратиться к первому руководителю колледжа с интересующими его вопросами и предложениями. Самое удобное здесь заключается в том, что это мероприятие проводится в онлайн-формате и через прямую связь, что позволяет обращаться к директору колледжа родителей, проживающих вне города Алматы.

Особо следует отметить и возможность обращения обучающихся и родителей к администрации колледжа со своими вопросами и предложениями также через страницы в социальных сетях. Все изменения в данном направлении держит на контроле заместитель директора по УВР.

Ежегодно в начале учебного года, педагогом-психологом Колледжа проводится анкетирование студентов 1-го курса для оценки уровня их адаптации и определения наиболее острых проблем, с которыми они встречаются. Результаты анкетирования обязательно рассматриваются на совещании при директоре.

В колледже сложилась система работы кураторов. В основе работы кураторов колледжа лежит продуктивная педагогическая среда, принцип управления успехом, индивидуального подхода к детям. Большое внимание кураторы уделяют характеру отношений в коллективе обучающихся. Функциональные обязанности кураторов разнообразны и объемны. Они занимаются планированием, мониторингом группы, проводят разнообразную деятельность в группе, повышают свой методический уровень. Уже более 5 лет руководит работой МО кураторов Яковлева И.Г. Работа МО осуществляется по плану, который утверждается на каждый учебный год, составленному на основе изучения интересов, потребностей и пожеланий кураторов, а также в соответствии с задачами, стоящими перед коллективом колледжа, новинками периодической литературы. **(Приложение 1.31)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1IP3-ErvwlFqfKxSJGjoQS9Vguo1xWR19?usp=sharing>

Деятельность МО кураторов направлена на совершенствование воспитательной работы в планировании, в проведении кураторских часов, в организации воспитательной работы в группах. Контроль за деятельностью кураторов проводился в соответствии с графиками контроля и планом работы МО. Два раза в год проверяются планы кураторов, разработан график посещения кураторских часов, проводится работа с молодыми и малоопытными кураторами. В колледже разработано положение об электронном портфолио группы. В конце учебного года каждый куратор представляет свой электронный портфолио замдиректора по ВР Шелаевой И.С.

Кураторы работают по индивидуальному плану группы, оставленному из общего воспитательного плана колледжа. **(Приложение 1.32)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1Rq5-e4i6hii2vEQfyGAA0fNs7lmyov5A?usp=sharing>

Воспитательная работа в колледже ведется по всем направлениям, которые отражают создание оптимальной социально-педагогической воспитательной среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности; организацию гражданско-патриотического воспитания обучающихся; пропаганду ценностей физической культуры и здорового образа жизни; организацию обеспечения занятости обучающихся во внеучебное время; поддержку и укрепление традиций колледжа, способствующих развитию коллектива; организацию работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди обучающихся; организацию творческих, научных, культурно-массовых, спортивных мероприятий; поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на обучающихся, создание условий для их реализации; работу с родителями обучающихся; поддержку и развитие самоуправления в колледже.

1.22. Соблюдение квалификационных требований

АГППК №2 осуществляет подготовку по 5 специальностям и 7 квалификациям на основе государственного образовательного заказа в рамках Государственной программы развития образования и науки РК, Государственной Программы продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021г «Еңбек», проектов НАО «Холдинг «Кәсіпқор» по внедрению модульного обучения и профессиональных стандартов международного движения WorldSkills.

Одной из основных задач колледжа является соблюдение Квалификационных требований, выполнение которых обеспечивает качественное, конкурентоспособное образование.

В соответствии с миссией колледжа и направлениями развития учебного заведения одним из основных условий эффективного ведения образовательного и воспитательного процесса, высокого качества подготовки специалистов является состояние материально-технической базы колледжа.

Колледж располагает достаточно развитой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, предусмотренных ГОСО, ТиПО учебными планами и программами по специальностям подготовки, учебно-исследовательской деятельности сотрудников, студентов и воспитательной работы

Алматинский гуманитарно-педагогический колледж №2 имеет в наличии необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, оснащенные оборудованием, соответствующим реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям. На балансе колледжа находится 1 учебное здание (учебный корпус).

Согласно стратегическому развитию АГППК №2 продолжается модернизация материально-технической базы, обеспечивается возможность осуществления подготовки специалистов с учетом задач и специфики реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ГОСО по специальностям.

Колледж укомплектован квалифицированными педагогическими кадрами. Всего преподавателей - 68, из них 2 в декрете, 6 совместителей, штатный состав – 60 человек. Все преподаватели имеют высшее профессиональное базовое образование.

Колледж располагает комплексом современных учебных кабинетов - 21, оснащение которых позволяет вести образовательный процесс на должном уровне по всем циклам учебных дисциплин.

Кабинеты закреплены приказом директора колледжа за заведующими, которые призваны осуществлять контроль за состоянием аудиторного фонда и обеспечивать эксплуатацию находящегося в нем оборудования. Заведующие кабинетами ежегодно составляют планы работы, в которых отражается работа, направленная на постоянное совершенствование и пополнение материально-технической базы.

В учебных кабинетах имеются паспорта. Разработаны и утверждены инструкции по технике безопасности на выполнение учебных занятий.

Все кабинеты оснащены необходимым оборудованием, а также приняты меры для обеспечения противопожарной, электрической безопасности и соблюдения санитарных норм.

Администрация согласно Миссии колледжа постоянно работает над созданием благоприятных и комфортных условий для студентов. Для этого в учебном заведении работает актовый зал; спортивный зал; буфет на 36 посадочных мест, библиотека с читальным залом на 48 мест и книжным фондом в количестве 48796 экземпляров книг, из них на казахском языке 10549 экз., музей истории колледжа, кабинет хореографии, музыкальная студия.

Информационная система колледжа представляет собой информационные ресурсы, обеспеченные средствами и технологиями доступа, хранения, обработки, накопления и обновления информации.

Компьютерная техника в учебном процессе колледжа используется как для технического обеспечения процесса обучения, полноценного использования информационно-коммуникационных технологий в образовательных целях, так и для информирования общественности в целях обеспечения прозрачности своих процедур и процессов, делая их общедоступными в рамках реализуемых образовательных программ.

Ежегодное заполнение данных статистической базы для МОН РК позволяет: повысить информированность заинтересованных лиц о состоянии контингента колледжа, использовать информацию из НОБД для расчета различных показателей эффективности, наблюдать за результативностью мероприятий, направленных на модернизацию образовательного процесса, оптимизировать процессы сбора и обработки регламентной отчетности.

Электронная информационная система представлена в виде баз данных учебного, методического назначения, учебных средств на электронных носителях, сети телекоммуникаций, компьютерного оборудования и программного обеспечения. Колледж имеет провайдера в лице АО «Казахтелеком», с которым составлен договор на обслуживание. Высокая скорость подключения к Интернету и использование новых технологий обеспечило регулярное проведение интерактивных выступлений, открытых уроков, мастер-классов, семинаров, тренингов, встреч, профессиональных конкурсов, конференций участие в Онлайн вебинарах и конкурсах. Постоянно развивается сетевая инфраструктура колледжа. В настоящее время все структурные подразделения колледжа, деятельность которых связана с использованием персонального компьютера, подключены к сети. Регулярно ведутся работы по обновлению, модернизации, расширению и значительному улучшению по всем параметрам компьютерного парка: компьютерной техники, оргтехники, лекционного оборудования, серверного оборудования, локальной сети, доступа к сети Интернет, что позволило проводить сертификацию для присвоения квалификации по обучаемым специальностям методом компьютерного тестирования, шире использовать ИКТ в учебном процессе.

Поддержка ресурсов колледжа согласуется с миссией, целями и задачами колледжа и его стратегическим планом развития. Субъекты учебного процесса осознают наличие ресурсов, необходимых для обеспечения эффективности их развития и самореализации. У колледжа есть достаточная поддержка, чтобы предлагать ученикам, улучшать их работу и развивать навыки жизни. Организация работы по изданию учебно-методических комплексов, учебно-методической документации, электронных учебников, учебных пособий, отчетов по обобщению педагогического опыта с использованием современных

В АГГПК №2 активно ведется методическая работа по интеграции науки и образования, направленная на обеспечение и совершенствование учебного и воспитательного процесса, внедрение новых технологий обучения, обеспечение повышения квалификации педагогических работников. Проводятся обучающие семинары, тренинги по актуальным вопросам образования, в том числе по внедрению модульной технологии обучения.

В библиотеке колледжа параллельно с традиционным справочно-библиографическим аппаратом ведется и Электронный справочно-библиографический каталог, включающий полное описание законодательных, нормативных и правовых актов Президента и Правительства Республики Казахстан, приказов и распоряжений Министерства образования Республики Казахстан, а также журнальных и газетных статей, функционирует автоматизированная библиотечно-информационная программа «КАБИС».

Электронный каталог объединяет в себе функции алфавитного, систематического и предметного каталогов. Он раскрывает состав и содержание библиотечного фонда печатных электронных документов и служит для обеспечения свободного доступа к информационным ресурсам библиотеки и реализации многоаспектного информационного поиска.

В библиотеке колледжа имеются 379 экземпляров аудиовизуальных документов (CD и DVD – диски), электронные учебники с ненормированным числом пользователей.

В колледже имеется техническая основа для работы с информацией с использованием локальной и глобальной сетей. Число потребителей информации не ограничено. Есть доступ к сети Интернет со всех имеющихся компьютеров в колледже. В библиотеке подключены к Интернет 7 компьютеров для читателей.

В АГППК №2 действует Комплексно-целевая программа «ЦИС». Целью цифровой информационной среды колледжа является переход на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники и цифровых образовательных ресурсов; создание условий для воспитания у обучающихся информационной культуры, адекватной современному уровню развития информационных технологий; повышение уровня ИКТ-компетентности студентов и преподавателей; формирование и развитие единого информационного пространства колледжа, что по замыслу позволит повысить качество образовательного процесса в рамках подготовки специалистов по всем специальностям. (Приложение 1.33)

https://drive.google.com/drive/folders/1UUbIGZ9f_R4hMlopLImHx3eEmij_oLc?usp=sharing

2. ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Соответствие и соблюдение требований к максимальному объёму учебной нагрузки обучающихся, установленных в ГОСО, соблюдение обязательной учебной недельной нагрузки при очной форме обучения в соответствии с требованиями ГОСО, соблюдение продолжительности учебного года в соответствии с РУП ТипО и требованиями ГОСО, соблюдение объёма учебного времени в соответствии с требованиями ГОСО

В АГППК №2, согласно Приказа Министра МОН РК от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с изменениями Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 июля 2021 года № 362), максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 часов в неделю, включая обязательную учебную нагрузку – не менее 36 часов в неделю.

Общий объём учебного времени при очной форме теоретического обучения определяется из расчета обязательной учебной нагрузки не менее 36 часов в неделю (при этом в указанный объём не входят занятия по факультативам и консультации).

При составлении рабочего учебного плана соблюдается продолжительность учебного года в соответствии с требованиями ГОСО: всего в учебном году 52 недели, на обязательное обучение - 40 недель. Каникулярное время составляет 11 недель в год. В том числе в зимний период – 2 недели., 1 неделя-праздничная.

При кредитной технологии обучения объём учебной нагрузки обучающегося измеряется в кредитах, осваиваемых им по каждой учебной дисциплине. 1 кредит равен 24 академическим часам, 1 академический час-45 минут. Объём учебного времени на обязательное обучение составляет 60 кредитов/1440часов.

В соответствии с требованиями ГОСО соблюдается объём учебного времени:

- на освоение рабочей квалификации –120 кредитов, освоение специалиста среднего звена – 240 кредитов;

- объем производственного обучения или профессиональной практики составляет не менее 40%, от общего объема учебного времени на профессиональные модули.

При дуальном обучении производственное обучение и профессиональная практика - 60%.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Соблюдение требований к уровню подготовки обучающихся, который определяется содержанием образовательных программ, базовыми и профессиональными компетенциями в соответствии с уровнем образования

В АГГПК №2 требования к уровню подготовки обучающихся определяются дескрипторами национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций, профессиональных стандартов и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме освоившие образовательные программы по специальности в соответствии с требованиями ГОС ТиПО. (**Приложение 3.1**)

<https://drive.google.com/drive/folders/1j78Jq70N1WVucP6aiGb3K6oqJTHuZd6H?usp=sharing>

В АГГПК №2 оценивание результатов обучения обучающихся выпускных курсов на соответствие предъявленным требованиям к освоению компетенций и оценка уровня освоения общеобразовательных дисциплин и профессиональных модулей на соответствие ГОСО показаны в ведомостях оценок качества знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся. (**Приложение 3.2**)

<https://drive.google.com/drive/folders/1h1G7FgTlx5aYiB1XqhnYKeVDEcO1M6Oj?usp=sharing>

Оценивание результатов обучения выпускников колледжа на соответствие предъявляемым требованиям к компетентности прошло в форме тестирования по основным дисциплинам/модулям. Средний балл - 4.57. Процент положительных оценок - 92,9%.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКУ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Соблюдение сроков освоения образовательных программ в соответствии с требованиями ГОСО

Сроки освоения образовательных программ в АГГПК №2 в соответствии с требованиями ГОСО при очной форме обучения составляет:

- на базе основного среднего образования - 3 года 10 месяцев,
- на базе общего среднего образования – 10 месяцев (дуальное обучение, по программе продуктивной занятости)
- на базе общего среднего образования – 2 года 10 месяцев.

При заочной форме обучения - 2 года 10 месяцев на базе общего среднего образования.

При кредитной технологии обучения:

- освоение рабочей квалификации – 60 кредитов на базе общего среднего образования, 120 кредитов на базе основного среднего образования с получением общего среднего образования);
- специалист среднего звена – 240 кредитов на весь период обучения (на базе основного среднего образования).

ВЫВОДЫ

Самооценка колледжа проведена в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 февраля 2016 года № 124 «Об утверждении критериев оценки организаций образования» и приказом председателя Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 10 сентября 2021 года № 700 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению самооценки организаций образования».

Алматинский государственный гуманитарно-педагогический колледж №2 осуществляет свою деятельность в рамках национальной образовательной системы в соответствии с законодательством Республики Казахстан и в соответствии со стратегическим планом развития колледжа на 2018-2030г.г.

Колледж имеет ясную и чётко сформулированную миссию в области подготовки кадров с техническим и профессиональным образованием в рамках своей образовательной деятельности: «Мы готовим лучших педагогов для детей Казахстана!»

Реализуя миссию учебного заведения, коллектив колледжа достигает цели обеспечения качества подготовки в соответствии с основными направлениями развития системы ТиПО в Казахстане, осуществляет инновационную деятельность, совершенствует информационное оснащение учебного заведения.

В колледже разработана организационно-функциональная структура, обеспечивающая оптимальное взаимодействие структурных подразделений.

Для реализации образовательных задач в колледже имеется соответствующая нормативно-правовая и материально-техническая база.

Материальные ресурсы колледжа регулярно улучшаются посредством модернизации и укрепления, являются достаточными и соответствуют требованиям каждой реализуемой образовательной программы.

Учебный процесс организован в соответствии с ГОСО, разработана система контроля, позволяющая осуществлять всесторонний анализ образовательного процесса.

Высококвалифицированные преподаватели колледжа обладают полноценными знаниями и опытом по профессиональной подготовке будущих специалистов.

Преподаватели и обучающиеся колледжа принимают активное участие и становятся победителями в научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах и олимпиадах международного, республиканского и городского уровней.

Методическая служба представляет собой систему взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала, профессионального мастерства и повышение квалификации педагогических работников колледжа.

Колледж ведет работу по расширению и укреплению связей с социальными партнерами и развитию международного сотрудничества с целью обмена опытом работы по подготовке педагогов.

Воспитательная деятельность АГГПК №2 направлена на создание условий для самореализации личности и всестороннего развития социально-успешного специалиста среднего звена.